

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A
EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 0000254/2017

O **BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A**, torna público que até às 14 horas, do dia 18 de outubro de 2017, impreterivelmente, serão recebidos os documentos e proposta para abertura da **Concorrência nº 0000254/2017**, do **Tipo Menor Preço**, item único, regida pela Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e legislação pertinente, sujeitando-se às disposições da Lei Estadual nº 11.389 de 25 de novembro de 1999, nas dependências da UNIDADE DE LICITAÇÕES E COMPRAS, situada na Rua General Câmara, 156, 4º andar, Centro – Porto Alegre/RS, CEP 90.010-230, fone (51) 3025.5800, fax (51) 3025.5874, para execução dos serviços indicados neste edital e seus anexos.

I. DO OBJETO

1.1. O presente procedimento licitatório tem por objeto a execução de obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas para a reforma da agência Cidade Jardim/SP, de acordo com as especificações contidas nos anexos, partes integrantes do presente edital.

II. PARTICIPAÇÃO

2.1. Somente poderão participar desta licitação os licitantes que satisfaçam as exigências deste edital e da Lei 8.666/93.

2.2. Os licitantes entregarão na recepção da Unidade de Licitações e Compras do Banco do Estado do Rio Grande do Sul S/A, até o dia e hora no preâmbulo fixados para o recebimento e abertura, dois envelopes fechados, dirigidos à Comissão de Licitações, contendo, o primeiro, a documentação necessária à habilitação, e o segundo, a proposta. Ambos deverão trazer em seus subscritos as referências indicadas abaixo:

- BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A.
- Razão Social da Empresa Proponente.
- CONCORRÊNCIA Nº 0000254/2017 – Banrisul – ENVELOPE Nº 1.
- Documentos de Habilitação.

- BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A.
- Razão Social da Empresa Proponente.
- CONCORRÊNCIA Nº 0000254/2017 – Banrisul – ENVELOPE Nº 2.
- Proposta.

2.3. Não será permitida a participação de empresas em consórcio.

2.4. Enquanto perdurarem os motivos determinantes de punições ou até que seja promovida a reabilitação, não poderão participar da presente licitação as

empresas ou profissionais que tenham sofrido penalidades resultantes de contratos firmados anteriormente com o Banco, na condição de prestadores de serviços, fornecedores, empreiteiros ou construtores, tais como suspensão, declaração de inidoneidade, bem como aqueles impedidos de operar com o Banco por determinação do Banco Central do Brasil.

- 2.5.** A inversão dos documentos no interior dos envelopes, ou seja, a colocação da PROPOSTA no envelope dos documentos de HABILITAÇÃO e vice-versa, acarretará a exclusão do licitante do certame.
- 2.6.** Os documentos necessários à participação no presente certame licitatório, compreendendo os documentos referentes à habilitação e à proposta de preço, deverão conter rubrica do representante legal do licitante e estarem numerados sequencialmente, da primeira à última folha, de modo a refletir o seu número exato. A eventual falta de numeração e rubrica não acarretará a inabilitação ou desclassificação do licitante, porém, será exigida na abertura dos invólucros a numeração e rubrica pelo representante da empresa licitante, quando presente na sessão.

III. HABILITAÇÃO

- 3.1.** Para habilitação a licitante deverá apresentar a seguinte documentação:

3.1.1. Jurídica:

3.1.1.1. Registro Comercial, no caso de empresa individual;

3.1.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrados na Junta Comercial em se tratando de Sociedade Empresária e/ou no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores, e no Cartório de Registro de Títulos Especiais em se tratando de Sociedade Simples;

3.1.1.3. Decreto de autorização devidamente arquivado na Junta Comercial em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país;

3.1.1.4. Prova de enquadramento em Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, registrada pela Junta Comercial ou Cartório de Registros Especiais, caso tratar-se dessas espécies.

3.1.2. Fiscal:

3.1.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

3.1.2.2. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante apresentação da Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais e Certidão quanto à Dívida Ativa da União, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias, contados da data fixada para a abertura desta licitação, para aquelas certidões que não contiverem prazo no seu corpo;

3.1.2.3. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias, contados da data fixada para abertura desta licitação, para aquelas Certidões que não contiverem prazo no seu corpo;

3.1.2.4. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativa ao exercício fiscal imediatamente anterior ao ano de realização da presente licitação, ou período mais recente;

3.1.2.5. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativa ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com a atividade e objeto contratual;

3.1.2.6. Prova de regularidade de situação com o INSS e FGTS;

3.1.2.7. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar os documentos relativos à Regularidade Fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição, de acordo com a Lei Complementar nº 123/2006.

3.1.3. Trabalhista.

3.1.3.1. Prova de Regularidade Trabalhista na forma da Lei 12.440 de 07 de julho de 2011.

3.1.4. Qualificação Técnica.

3.1.4.1. Certidão de Registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA e/ou do Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU.

3.1.4.2. Comprovação do licitante de possuir em seu quadro permanente profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de **atestado de responsabilidade técnica por execução de obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas similares de complexidades tecnológica e operacional equivalentes ou superiores ao objeto deste certame**, devidamente registrados no CREA e/ou CAU.

- A prova de a empresa possuir no quadro permanente profissional de nível superior ou outro será feita, em se tratando de sócio da empresa, por intermédio da apresentação do contrato social e no caso de empregado, mediante cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) ou por meio de contrato de prestação de serviços celebrado de acordo com a legislação civil comum, ou ainda, se for o responsável técnico da empresa deverá estar indicado na Certidão do CREA e/ou CAU.

- A prova de que o profissional é detentor de responsabilidade técnica será feita mediante apresentação de comprovação de aptidão para prestação de serviço pertinente e compatível com o objeto da licitação, através de atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado no CREA e/ou CAU, e cópia(s) autenticada(s) das respectivas ART(s), RRT(s) ou Certidão(ões) de Acervo Técnico (CAT).

3.1.5. Qualificação Econômico-Financeira.

3.1.5.1. Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial, expedida pelo distribuidor judicial da sede da pessoa jurídica, emitida há menos de 60 (sessenta) dias da data fixada para abertura da licitação.

3.1.5.2. Apresentação do Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social já exigíveis e apresentados na forma da lei, com a indicação do número da(s) folha(s) do Livro Diário na(s) qual(ais) o mesmo se encontra transcrito, e data de autenticação do Livro.

3.1.5.3. O Licitante deverá preencher os modelos ACF - Análise Contábil da Capacidade Financeira de Licitante e RCL - Relação dos Contratos a Executar pelo Licitante (Anexo IV), conforme exigência do Decreto Estadual nº. 36.601, de 10/04/96. Para o preenchimento deste formulário deverão ser utilizadas as Tabelas de Índices Contábeis - TIC e DECIL. Somente será considerada habilitada a empresa que obtiver, no mínimo, a nota final da Capacidade Financeira Relativa igual a 2,0 (dois) e do RCL igual a 1,0 (um), sendo analisadas individualmente. A empresa com nota inferior será preliminarmente inabilitada.

3.1.5.4. O licitante que apresentar o Certificado emitido pela Contadoria e Auditoria Geral do Estado – CAGE, fica dispensado de apresentar o modelo ACF – Análise Contábil da Capacidade Financeira de Licitante, desde que esteja expresso, na referida Certidão, o valor do Patrimônio Líquido. Caso contrário, permanece a obrigação da apresentação do Balanço Patrimonial e das Demonstrações Contábeis exigidos nos subitens 3.1.5.2 e 3.1.5.3 deste Edital, com exceção do modelo RCL – Relação dos Contratos a Executar pelo Licitante, que deverá ser apresentado.

3.1.5.5. Os licitantes que utilizam as Escriturações Contábeis via SPED deverão apresentar: Cópia do Recibo de entrega do Arquivo SPED à Receita Federal do Brasil, Cópia do Termo de Abertura e Encerramento do Livro Digital, Cópia da Situação de Arquivo da Escrituração Contábil ou do Requerimento de Entrega SPED e Cópias do relatório do SPED onde constem o Balanço Patrimonial e a Demonstração do Resultado do Exercício.

3.1.6. Declarações.

3.1.6.1. Declaração assinada por quem de direito, por parte do licitante, de cumprimento da exigência de que trata o Inciso V do Artigo 27 da Lei 8666/93, nos termos do Anexo I deste Edital.

3.1.6.2. Prova de enquadramento em Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, registrada pela Junta Comercial ou Cartório de Registros Especiais, caso se tratar dessas espécies.

3.1.6.2.1. Não terá direito aos privilégios estabelecidos nos artigos 42 ao 45 da Lei Complementar Federal nº 123/06, a Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte que não apresentar essa condição.

3.2. O licitante que apresentar o Certificado de Fornecedor do Estado – CFE, emitido pela Central de Licitações do Estado – CELIC ou outro Certificado de Registro Cadastral – CRC, emitido por órgão da Administração Pública Federal ou Estadual, compatível com o objeto licitado, fica dispensado de apresentar os documentos que constem do corpo do CRC, em vigor na data da abertura. Os documentos cujas datas de validade estiverem vencidas deverão ser regularizados e anexados ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

3.2.1. O licitante que fizer uso do Certificado de Fornecedor do Estado ou outro Certificado de Registro Cadastral, conforme disposto neste item, ficará obrigado a apresentar: **“Declaração, sob as penalidades legais, firmada pelo representante legal da licitante, de inexistência de fato impeditivo de habilitação ocorrido supervenientemente à sua inscrição no cadastro apresentado, ou à última atualização da sua documentação junto a tal cadastro, obrigando-se a declarar qualquer ocorrência, conforme dispõe o § 2º do art. 32 da Lei 8.666/93.”**

3.3. Os documentos referidos nos itens 3.1, 3.2 e 3.2.1 deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente. Poderão ser apresentados documentos extraídos da Internet, cuja aceitação fica condicionada à verificação de sua autenticidade através do acesso ao site do órgão que os expediu.

3.3.1. Os documentos solicitados neste edital deverão estar em plena vigência na data da abertura desta licitação. No caso de documentos que não tenham sua validade expressa e/ou legal, ou não tenha sido exigido prazo mínimo de emissão, serão considerados válidos pelo prazo de 90 (noventa) dias, contados da data de sua emissão.

IV. PROPOSTA

4.1. A proposta deverá ser preenchida, datada e assinada, preferencialmente, na "Planilha de Orçamentos" anexa, não podendo ser manuscrita e nem conter rasuras, emendas e borrões ou entrelinhas, e nela farão constar:

4.1.1. Preço(s) unitário(s) e total(ais) que deverá(ão) ser cotado(s) em moeda corrente nacional, com todos os impostos, taxas ou outros ônus federais, estaduais e municipais e fretes inclusos;

4.1.2. Razão social completa da empresa, endereço atualizado, telefone/fax/e-mail (se houver), nº do CNPJ (que deverá ser o mesmo para participação na licitação).

4.2. Serão desclassificadas as propostas que apresentarem valor global superior a R\$ 1.703.215,17 (valor máximo aceitável).

4.3. Esta licitação é composta por um único item, devendo as licitantes orçarem todos os seus subitens.

- 4.4. Em caso de conflito entre os valores propostos (unitário e total) será considerado o valor unitário.
- 4.5. O Banco não aceitará propostas opcionais, portanto, o(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar cotação única para cada item e respectivo subitem da licitação, sob pena de ter o referido item desclassificado.

V. VALIDADE DA PROPOSTA

- 5.1. As propostas apresentadas neste certame terão o **prazo de validade mínima de 120 (cento e vinte) dias** a contar da data marcada para sua abertura.
- 5.2. O prazo de validade das propostas, se necessário, poderá ser prorrogado mediante concordância dos licitantes.

VI. DO PAGAMENTO

- 6.1. O valor acordado será pago, conforme serviço medido, até o 4º (quarto) dia útil do mês subsequente aos da prestação dos serviços, com o correspondente aceite do Gestor dos Serviços, por crédito em conta corrente mantida em qualquer agência da contratante, em nome da contratada, conforme **cláusula oitava da minuta de contrato** anexa ao presente edital.

VII. ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

- 7.1. Os valores do contrato, não pagos na data do vencimento, deverão ser corrigidos desde então, até a data do efetivo pagamento, pela variação do IGPM ocorrida no período.

VIII. DOS PRAZOS

- 8.1. As obras deverão iniciar no prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de início da vigência do contrato e deverão ser concluídas em até 120 (cento e vinte) dias corridos.
- 8.2. O prazo de vigência da contratação será de 165 (cento e sessenta e cinco) dias, nos termos da Lei 8.666/93 e legislação pertinente.
- 8.3. A contratada deverá comunicar por escrito ao Banco da conclusão da obra, em até 05 (cinco) dias a contar da conclusão.
- 8.4. A comunicação da conclusão do objeto deverá ser feita expressamente, devendo ser entregue na Unidade de Engenharia do Banco, ou pelo email engenharia_dg@banrisul.com.br, ao responsável técnico.

IX. LOCAL DE EXECUÇÃO

- 9.1. O objeto licitado deverá ser entregue/executado na Av. Cidade Jardim, nº 386 – Itaim bibi – São Paulo/SP.

X. DO RECEBIMENTO DA OBRA

10.1. O objeto do contrato, caso esteja de acordo com a planilha de especificações, com a proposta da contratada e com o contrato será recebido:

10.1.1. Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita da contratada;

10.1.2. Definitivamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após decurso do prazo de observação, ou vistoria, de até 30 (trinta) dias, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

10.2. Para o recebimento provisório serão realizadas, no máximo, duas vistorias, razão pela qual, no caso de necessidade de mais vistorias, o contratante poderá considerar as demais solicitações como indevidas.

10.3. Por ocasião das vistorias pelo contratante, o responsável técnico da contratada deverá estar presente para assinar o termo de vistoria, conforme modelo anexo ao contrato, obrigando-se o contratante a informar as datas com antecedência.

XI. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DO BANCO

11.1. As obrigações da contratada e do Banco são aquelas previstas na minuta de contato anexa ao presente edital.

XII. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

12.1. O contratado deverá apresentar garantia por uma das modalidades previstas no art. 56, § 1º, da Lei Federal 8.666/93, conforme **cláusula décima quinta da minuta de contrato** anexa ao presente edital.

XIII. ABERTURA DOS ENVELOPES E SUA APRECIÇÃO

13.1. No dia, hora e local designados no preâmbulo deste edital, presentes os licitantes ou seus representantes e as demais pessoas que queiram assistir ao ato, a Comissão procederá à abertura dos envelopes de número 1 e 2, se for o caso, e registrará em ata a presença dos participantes. Após a hora designada, nenhum outro documento ou proposta serão recebidos pela Comissão.

XIV. JULGAMENTO

14.1. O julgamento desta licitação será efetuado pela Comissão de Licitações designada pela Diretoria do Banco, e realizar-se-á em duas fases:

14.1.1. A FASE DE HABILITAÇÃO, que compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope nº 1 – DOCUMENTOS DE

HABILITAÇÃO, de todos os licitantes quanto ao atendimento das exigências do presente edital;

14.1.2. A FASE DAS PROPOSTAS, que compreenderá a análise dos documentos apresentados no envelope nº 2 – PROPOSTA, dos licitantes habilitados. Ao licitante inabilitado será devolvido o envelope “PROPOSTA” devidamente fechado.

14.1.2.1. O licitante inabilitado deverá retirar sua proposta no prazo máximo de 30 (trinta) dias consecutivos, contado da data da comunicação do resultado final desta licitação, reservando-se ao BANRISUL o direito de destruir os referidos invólucros e o respectivo conteúdo, caso não retirado pelo licitante nesse prazo.

14.1.3. Os resultados dos julgamentos e demais procedimentos relativos ao certame (agendamentos de aberturas, recursos, contrarrazões e outros), serão divulgados de acordo com a legislação pertinente, bem como no [site www.banrisul.com.br](http://www.banrisul.com.br).

14.2. Das reuniões para abertura dos envelopes de habilitação e proposta serão lavradas atas circunstanciadas e distintas quando for o caso, as quais mencionarão todos os licitantes, os documentos apresentados, as reclamações feitas, bem como todas as demais ocorrências que interessem ao julgamento da licitação.

14.3. As atas serão assinadas pelos membros da Comissão e por todos os licitantes presentes ou seus representantes.

14.4. Fase de habilitação:

14.4.1. Efetuados os procedimentos previstos no item 13, o Presidente da Comissão anunciará a abertura dos envelopes referentes aos documentos de habilitação, os quais serão rubricados, folha por folha, pela Comissão e pelos licitantes presentes ou seus representantes. Caso a Comissão julgue necessário, poderá suspender a reunião para análise da documentação, diligências e consultas, marcando nova data, horário e local para comunicação de suas decisões e prosseguimento dos trabalhos.

14.4.2. Ocorrendo a hipótese prevista no subitem anterior, todos os documentos de habilitação e os envelopes que contenham as propostas, devidamente fechados, serão rubricados pelos membros da Comissão e pelos licitantes presentes ou seus representantes, ficando em poder daquela até que seja decidida a habilitação.

14.4.3. A Comissão manterá em seu poder os envelopes com as propostas dos licitantes inabilitados, devidamente fechados e rubricados, até o término do período recursal de que trata o artigo 109 da Lei 8.666/93.

14.4.4. Será inabilitado o licitante que apresentar documentação de habilitação em desacordo com o estabelecido nos itens 3.1, 3.2, 3.2.1 e 3.3. Só os licitantes habilitados passarão à fase das propostas.

14.4.5. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, serão aplicadas as determinações constantes nos artigos 42 e 43 e seus parágrafos, da Lei Complementar 123/2006.

14.4.6. Não sendo necessária a suspensão da reunião para análise da documentação ou realização de diligências ou consultas, a Comissão decidirá sobre a habilitação de cada licitante. Estando todos os licitantes presentes na reunião e havendo desistência (renúncia) expressa interpor recurso, intencionalmente esta que deverá constar em ata, passar-se-á, na mesma reunião, à fase das propostas.

14.5. Fase das Propostas:

14.5.1. Decidida a habilitação, na forma como previsto no subitem 14.4.6, ou após o julgamento dos recursos interpostos, proceder-se-á à abertura dos envelopes referentes às propostas as quais serão rubricadas, folha por folha, pela Comissão e pelos licitantes presentes ou seus representantes.

14.5.2. Uma vez abertas as propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições estabelecidas.

14.5.3. É facultada à Comissão, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

14.5.4. A Comissão, necessitando esclarecimentos de ordem técnica, poderá valer-se do parecer das áreas técnicas especializadas do Banco para aferição do atendimento das especificações contidas neste processo licitatório, no sentido de verificar a consistência dos dados ofertados pelos licitantes, considerando a veracidade de informações e circunstâncias pertinentes.

14.6. Critério de julgamento:

14.6.1. Esta licitação é do tipo menor preço e visa a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, determinando que será vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações estabelecidas neste edital e ofertar o menor preço.

14.6.2. O Banco analisará, em separado, cada item (objeto) da licitação para julgamento sob o critério de menor preço.

14.6.3. No caso de empate entre 02 (duas) ou mais propostas e após obedecido ao disposto no § 2º do art. 3º da Lei 8.666/93, a classificação se dará por sorteio, realizado em ato público, para o qual serão convocados todos os licitantes.

14.6.4. Será assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme Lei Complementar Federal 123/2006.

14.6.5. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

14.6.6. Não ocorrerá o empate se a proposta mais bem classificada já for de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

14.6.7. Ocorrendo o empate, a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

14.6.7.1. A proposta deverá ser apresentada no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da publicação da Ata de Classificação de Propostas, em envelope fechado, devidamente identificado, devendo ser entregue no endereço constante no preâmbulo deste edital, através de seu representante legal, sob pena de preclusão.

14.6.7.2. As propostas serão abertas em sessão pública, com data e horário previamente agendados e publicados na referida ata, que será divulgada no mural da Unidade de Licitações e Compras e no *site* www.banrisul.com.br.

14.6.8. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 14.6.5, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro apresentar melhor oferta.

14.6.9. Não ocorrendo a contratação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte conforme item 14.6.7, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 14.6.5, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, que ocorrerá na mesma sessão.

14.6.10. Não ocorrendo a contratação nos termos previstos nos subitens 14.6.5 e seguintes, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, ou seja, da empresa que não se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que apresentou a melhor proposta.

XV. PENALIDADES

15.1. A contratada sujeita-se às penalidades e multas previstas na **cláusula décima oitava da minuta de contrato** anexa ao presente edital, garantida a defesa prévia, nos termos da Lei 8.666/93.

XVI. RESCISÃO

16.1. O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos artigos 77 a 80, da Lei Federal 8.666/93.

XVII. RECURSOS

- 17.1.** Das decisões proferidas pela Comissão de Licitações caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, na forma do art. 109 da Lei 8.666/93, para a autoridade que designar a licitação, interposto por escrito e entregue, mediante protocolo, na recepção da Unidade de Licitações e Compras, conforme endereço indicado no preâmbulo deste edital, impreterivelmente no horário compreendido entre 10h e 16h.
- 17.2.** Interposto o recurso nos termos do item 17.1 deste edital, dele se dará ciência formalmente aos demais licitantes, que poderão interpor contrarrazões no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

XVIII. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 18.1.** As consultas interpretativas deste edital deverão ser formuladas por escrito e entregues, mediante protocolo, na Unidade de Licitações e Compras, conforme endereço indicado no preâmbulo do presente edital, até 10 (dez) dias antes da data fixada para recebimento das propostas.
- 18.1.1.** As consultas recebidas e as respectivas respostas em relação ao presente edital encontrar-se-ão à disposição dos interessados na recepção da Unidade de Licitações e Compras.
- 18.2.** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Licitações que a eles aplicará as disposições da Lei 8.666/93 e ainda disposições supletivas, se couber, desde que não venha a conflitar com a referida legislação.
- 18.3.** Fica desde logo esclarecido que todos os participantes desta Concorrência, pelo simples fato de nela licitarem, sujeitam-se a todos os seus termos, condições, normas, especificações e detalhes, comprometendo-se a cumpri-la plenamente, independentemente de qualquer manifestação expressa ou tácita.
- 18.4.** A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que apresentar documentos com restrições conforme subitem 3.1.2.7, tem assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da publicação da adjudicação da licitação, para apresentar as respectivas certidões negativas ou positivas com efeito de negativas.
- 18.5.** Os participantes da abertura da licitação serão limitados ao máximo de 02 (dois) representantes por licitante.
- 18.6.** A administração do Banco poderá revogar ou anular, parcialmente, ou na sua totalidade, esta concorrência, observadas as disposições da art. 49 da Lei 8.666/93.
- 18.7.** Homologado o licitante vencedor, será convocado para assinatura do contrato dentro do prazo de 10 (dez) dias.
- 18.7.1.** Convocada para assinatura, a empresa vencedora terá o prazo de até 03 (três) dias úteis, para os casos de retirada do contrato na Sede do Banrisul; e até 05 (cinco) dias úteis, para os casos em que o licitante receber a minuta contratual

pelo correio, para devolver o instrumento contratual com as devidas assinaturas e com firmas reconhecidas, para a Unidade de Contratações e Pagadoria do Banco.

18.7.2. Quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei Federal 8.666/93.

18.8. Em cumprimento ao disposto na Lei Estadual nº 12.385, de 30/12/2005, alterada pela Lei Estadual 12.645, de 10/11/2006, a empresa contratada deverá apresentar Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Profissional, no prazo de até 10 (dez) dias após a assinatura do contrato.

18.8.1. A apólice deverá ser apresentada pelo profissional técnico responsável pela execução da obra, projeto ou serviço, de acordo com a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – emitida e registrada junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul (CREA/RS), e/ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT – emitida e registrada pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo.

18.8.2. A apólice deverá ser especificada de acordo com a responsabilidade técnica apresentada e terá como importância segurada o percentual equivalente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor da obra, projeto ou serviço contratado.

18.9. Vista o processo será fornecida ao representante legal devidamente identificado e mediante solicitação formal, na Rua General Câmara, nº 156, Centro – Porto Alegre/RS, CEP 90.010-230, de segunda à sexta-feira, no horário das 10h às 16h. As cópias serão fornecidas mediante pagamento dos emolumentos devidos.

18.10. Fazem parte integrante e complementar deste edital.

- Anexo I - Declaração de que não emprega menor de 18 anos;
- Anexo II - Minuta do Contrato nº 0000254/2017;
- Anexo III - Termo de Referência;
- Anexo IV - Formulário ACF – Análise Contábil da Capacidade Financeira de Licitante e RCL – Relação dos Contrato a Executar pelo Licitante (Documento de Capacidade Financeira);
- Anexo V - Orçamento Estimado;
- Anexo VI - Planilha de Orçamentos;
- Anexo VII - Plantas e Memórias.

OBS: O Anexo VII, parte integrante do presente edital, estará à disposição na recepção da Unidade de Licitações e Compras, na Rua General Câmara, nº 156, 4º andar, Centro – Porto Alegre/RS, entre 10h e 16h. A aquisição do mesmo se dará mediante solicitação formal, por representante devidamente autorizado pela

empresa, ou através de e-mail no endereço banrisul_licitacoes@banrisul.com.br. Os arquivos serão disponibilizados através de apresentação da mídia CD-R (CD gravável) necessária para a cópia do arquivo.

Porto Alegre, 18 de setembro de 2017.

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A
UNIDADE DE CONTRATAÇÕES E PAGADORIA
Gerência de Instrumentalização de Processos de Compras e Contratações

ANEXO I

Modelo de declaração de que não emprega menor de 18 anos

DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação da licitação)

_____, inscrito no CNPJ nº _____, por
intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____,
portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____
DECLARA, para os fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho
de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega
menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega
menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ().

(Data)

(Representante Legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**CONTRATO DE OBRAS CIVIS, INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, LÓGICAS E MECÂNICAS NA
AGÊNCIA CIDADE JARDIM/SP - Nº 0000254/2017**

O CONTRATANTE, **BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A.**, sociedade de economia mista, com sede na Rua Capitão Montanha, 177, em Porto Alegre, RS, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob nº 92.702.067/0001-96, com Inscrição Estadual nº 096/2536253, por seu representante legal no fim assinado,

e
A CONTRATADA (**PREENCHER COM O NOME E QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA CONTRATADA**), por seu representante legal no fim assinado, tem como certo e ajustado o que adiante segue.

O presente contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado, descrito abaixo, constante do Edital de Licitação nº 0000254/2017, regendo-se pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e legislação pertinente, sujeitando-se às disposições da Lei Estadual nº 11.389, de 25 de novembro de 1999, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO –

1.1. O objeto do presente contrato é a execução de obras civis, instalações elétricas, lógica e mecânica, na Agência Cidade Jardim/SP, do CONTRATANTE, localizada na Av. Cidade Jardim, 386 – Itain Bibi, na cidade de São Paulo/SP.

1.2. Ficam fazendo parte do presente contrato, para todos os fins e efeitos de direito, como se aqui estivessem transcritos, as Planilhas e Anexos integrantes do Edital de Licitação nº 0000254/2017. Em caso de conflito entre os termos das planilhas e dos anexos e os do presente Contrato, os do Contrato prevalecerão.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO –

2.1. A execução do presente contrato far-se-á sob a forma de execução indireta, regime de empreitada por preço global, conforme art. 10, inciso II, letra "a", da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

2.2. Os serviços deverão ser executados conforme planilha de orçamentos, anexo do presente contrato e a proposta da CONTRATADA especificada no item 1.2. do presente contrato.

2.3. Os serviços geradores de ruído, poeiras e cheiro forte deverão ser realizados integralmente fora do horário de expediente.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PRAZOS –

3.1. As obras deverão iniciar no prazo de até 10 (dez) dias corridos a contar do início de vigência do presente contrato e deverão ser concluídas em até 120 (cento e vinte) dias corridos.

3.2. A CONTRATADA deverá comunicar por escrito ao CONTRATANTE da conclusão da obra, em até 05 (cinco) dias a contar da conclusão.

3.2.1. A comunicação da conclusão do objeto deverá ser feita expressamente, devendo ser entregue na Unidade de Engenharia do CONTRATANTE, ou pelo e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br, ao responsável técnico.

3.3. Serão dados os recebimentos provisório e definitivo, conforme prazos estipulados na Cláusula Quarta do presente contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO RECEBIMENTO DA OBRA –

4.1. O objeto do presente contrato, caso esteja de acordo com a planilha de especificações, com a proposta da CONTRATADA e com este instrumento, será recebido:

I. provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita da contratada;

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



II. definitivamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria, de até 30 (trinta) dias, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

4.1.1. Para o recebimento provisório, serão realizadas, no máximo, duas vistorias, razão pela qual, no caso de necessidade de mais vistorias, o CONTRATANTE poderá considerar as demais solicitações como indevidas.

4.1.2. Por ocasião das vistorias pelo CONTRATANTE, o responsável técnico da CONTRATADA deverá estar presente para assinar o termo de vistoria, conforme modelo anexo a este instrumento, obrigando-se o CONTRATANTE a informar as datas com antecedência.

CLÁUSULA QUINTA – DA GARANTIA DA OBRA –

O objeto contratado tem garantia de cinco anos, conforme dispõe o Art. 618, do Código Civil Brasileiro, quanto a vícios ocultos ou defeitos da coisa, ficando a CONTRATADA responsável por todos os encargos decorrentes, sem prejuízo das garantias fornecidas pelos fabricantes dos equipamentos contemplados por este Contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DA GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS –

Os equipamentos adquiridos terão garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar do recebimento definitivo da obra.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PREÇO –

7.1. O preço total do presente ajuste, constante da proposta e aceito pela CONTRATADA, este preço como justo e suficiente para a total execução do presente objeto será conforme abaixo especificado:

- I.** Mão de Obra: R\$ XXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX);
- II.** Material: R\$ XXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX);
- III.** Valor total (Mão de Obra e Material): R\$ XXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX).

7.2. No preço estão incluídos todos os custos para execução do objeto contratado, inclusive os de materiais, de equipamentos, profissionais capacitados, tributos, contribuições, encargos sociais, trabalhistas e os previdenciários.

7.3. Todas as despesas de transporte, hospedagem e alimentação dos empregados responsáveis pela realização dos serviços contratados, bem como as despesas de pedágios e estacionamento, correrão por conta exclusiva da CONTRATADA.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO –

8.1. O valor acordado será pago, conforme serviço medido, até o 4º (quarto) dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, com o correspondente aceite do Gestor dos Serviços, por crédito em conta corrente mantida em qualquer das Agências do CONTRATANTE, em nome da CONTRATADA.

8.2. É condição, para pagamento dos valores acordados, a entrega da nota fiscal/fatura devidamente preenchida, na Unidade de Contratações e Pagadoria, situada na Rua Caldas Júnior, nº 108, 5º Andar, na cidade de Porto Alegre/RS, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis.

8.3. A nota fiscal/fatura deverá vir acompanhada do documento comprobatório de realização dos serviços (Ficha de Atendimento e/ou Ordem de Serviço) visado pelo representante do CONTRATANTE.

8.4. Deverão constar, obrigatoriamente, no corpo da nota fiscal/fatura/duplicata, as seguintes informações:

- I.** tipo de serviço;
- II.** nº do Contrato;
- III.** nº do CNPJ do CONTRATANTE;
- IV.** nº da Inscrição Estadual do CONTRATANTE;
- V.** data do vencimento;
- VI.** competência (mês e ano da efetivação dos serviços);
- VII.** descrição dos materiais e/ou mão-de-obra fornecidos.

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



8.5. É condição, para pagamento da nota fiscal/fatura/duplicata, a apresentação dos seguintes documentos devidamente quitados, já exigíveis, pertinentes ao contrato, respeitadas as respectivas periodicidades, em original, cópia autenticada em cartório ou por servidor:

- I. Certidão que prove a regularidade com o FGTS, dentro do prazo de validade;
- II. Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, dentro do prazo de validade;
- III. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), dentro do prazo de validade;
- IV. Certidão Negativa de Tributos Estaduais e Municipais, dentro do prazo de validade.

8.5.1. As Certidões Negativas de Tributos Estaduais e Municipais deverão ser da localidade da CONTRATADA.

8.5.2. As certidões entregues serão validadas mensalmente pelo CONTRATANTE nos respectivos endereços eletrônicos dos Órgãos responsáveis. Em caso desta validação resultar de forma negativa, o pagamento da nota fiscal/fatura/duplicata ficará condicionado à regularização da situação por parte da CONTRATADA, correndo recontagem dos vencimentos dispostos neste contrato, sem qualquer tipo de ônus financeiro para o CONTRATANTE.

8.6. A nota fiscal deverá ser obrigatoriamente da CONTRATADA e, nos casos em que a emissão for de outro estabelecimento da empresa, o documento deverá vir acompanhado das certidões negativas relativas à regularidade fiscal. Neste caso, o documento também deverá vir acompanhado de autorização para crédito em conta corrente mantida no nome da CONTRATADA.

8.7. A não observância do disposto na presente cláusula quanto ao preenchimento da nota fiscal e apresentação dos documentos exigidos, implicará na devolução do documento e na recontagem do prazo de pagamento, que reiniciará a partir da nova protocolização, sem nenhum tipo de ônus financeiro para o CONTRATANTE.

8.8. A CONTRATADA, caso optante pelo SIMPLES (Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições), deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a devida declaração, conforme modelo constante do Anexo IV da IN RFB nº 1.234 de 11 de janeiro de 2012, (original, atualizada e com reconhecimento de firma), a fim de não sofrer retenção de Imposto de Renda e Contribuições Sociais, de acordo com a legislação vigente.

8.9. O CONTRATANTE poderá exigir outros documentos comprobatórios (declarações de isenções tributárias, certidões, obrigações tributárias, etc.), a seu critério, para liberação do pagamento.

8.10. A glosa do pagamento durante a execução contratual, sem prejuízo das sanções cabíveis, poderá ocorrer quando o Contratado:

- I. não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar as atividades com a qualidade mínima exigida no contrato; ou
- II. deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demanda.

CLÁUSULA NONA – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA –

Os valores do presente contrato, não pagos na data do vencimento, deverão ser corrigidos desde então, até a data do efetivo pagamento, pela variação do IGP-M ocorrida no período.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA –

10.1. O prazo de vigência desta contratação é de 165 (cento e sessenta e cinco) dias a contar da data de XX/XX/XXXX nos termos da Lei 8.666/93 e legislação pertinente.

10.2. A garantia dos equipamentos não terá prejuízo com o termino da vigência do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES –

11.1. DOS DIREITOS

11.1.1. Constituem direitos do CONTRATANTE receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

11.2. DAS OBRIGAÇÕES

11.2.1. Constituem obrigações do CONTRATANTE:

- I. Efetuar o pagamento ajustado;

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



- II. Dar à CONTRATADA as condições necessárias à execução do Contrato.
- III. Designar formalmente um representante para fiscalizar e acompanhar o cumprimento do presente contrato;
- IV. Examinar a documentação exigida na contratação, verificando o integral cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias.
- V. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da fatura de serviços do contratado, nos termos da legislação vigente.

11.2.2. Constituem obrigações da CONTRATADA:

- I. Prestar o serviço na forma ajustada;
- II. Fornecer as ferramentas e materiais necessários à prestação dos serviços, responsabilizando-se pela perfeita execução;
- III. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações sociais e trabalhistas relativamente aos seus empregados, correndo todas as obrigações e ônus de empregador por sua conta e, conseqüentemente, o pagamento das contribuições exigidas pela Previdência Social, seguro contra acidentes do trabalho e demais encargos da legislação vigente;
- IV. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- V. Apresentar, durante a execução do contrato, quando solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação e, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.
- VI. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução do presente contrato;
- VII. Disponibilizar e informar ao CONTRATANTE, no ato da assinatura deste instrumento, o seu endereço eletrônico na Internet (e-mail), para o recebimento e envio de mensagens, relatórios gerenciais, planilhas, etc., o qual se estabelecerá como principal canal de comunicação entre as partes, especialmente no trato das demandas diárias;
- VIII. Orientar seus empregados a manter sigilo absoluto quanto às informações contidas nos documentos ou materiais por ele manipulados ou acessados, dedicando especial atenção à sua guarda, arrumação ou descarte, quando for o caso;
- IX. Fornecer pessoas especializadas para a execução dos serviços, devidamente identificadas, mantendo toda a documentação exigida pela legislação vigente;
- X. Atender, imediatamente, solicitação de substituição de funcionário cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados, pelo CONTRATANTE, prejudiciais, inadequados, inconvenientes ou insatisfatórios para a prestação dos serviços, sem que lhe assista qualquer direito ou reclamação;
- XI. Se for o caso, recolher 1% (um por cento) do valor contratado em favor da Fundação de Ciência e Tecnologia, como prescreve o Decreto nº 32.874 de 20 de junho de 1988;
- XII. Cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre Medicina e Segurança do Trabalho, especialmente as normas NR-6 (uso de equipamentos de proteção individual), NR-8 (edificações), NR-10 (instalações e serviços de eletricidade) e NR-18 (obras de construção, demolição e reparos) da Portaria nº 3.214/78, aplicáveis aos empregados por ela contratados;
- XIII. Responder por todo e qualquer dano que causar ao CONTRATANTE ou a terceiros praticado por seus prepostos, empregados ou mandatários, inclusive os de decisões judiciais, assegurando ao CONTRATANTE o direito de regresso, eximindo o Contratante de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
- XIV. Apresentar a Responsabilidade Técnica correspondente (ART e/ou RRT) na Unidade de Contratações e Pagadoria do CONTRATANTE, situada na Rua Caldas Júnior, nº 120, 11º andar, na cidade de Porto Alegre/RS, CEP 90.018-900, no prazo constante da cláusula terceira, item 3.1., que é condição para o início das obras.
- XV. Identificar os empregados que executarão tarefas nas dependências do CONTRATANTE, mediante o alcance da relação nominal, qual contenha o(s) número(s) da(s) cédula(s) de identidade, uso de uniforme e crachá;

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



- XVI.** Dar imediato conhecimento, ao CONTRATANTE, de autuações ou notificações porventura lavradas pela fiscalização em geral, bem como erros e omissões, relativas aos serviços ou obras sob sua responsabilidade técnica ou fiscalização;
- XVII.** Corrigir gratuitamente os serviços que apresentem incorreção, imperfeição, sem prejuízo das multas contratuais;
- XVIII.** Obedecer rigorosamente o orçamento, plantas e memoriais descritivos;
- XIX.** Apresentar a Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Profissional, em atendimento à Lei nº 12.385, de 30-12-2005, alterada pela Lei nº 12.645, de 10-11-2006, no prazo de até 10 dias corridos contados da data de assinatura do presente Contrato, do comprovante de pagamento do prêmio de seguro ou o Certificado de Seguro e, posteriormente, da respectiva apólice de seguro, sendo que:
- a)** A apólice deverá ser apresentada pelo profissional técnico responsável pela execução da obra, projeto ou serviço, de acordo com a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – emitida e registrada junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul (CREA/RS), e/ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT emitida e registrada pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU).
- b)** A apólice deverá ser especificada de acordo com a Responsabilidade Técnica apresentada e terá como importância segurada o percentual equivalente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor da obra, projeto ou serviço contratado.
- XX.** A CONTRATADA deverá tomar todas as providências, e será única responsável, com relação à segurança e depósito de materiais, entrada e saída de pessoal e de materiais, bem como, fornecimento e instalação de divisórias necessárias para garantir estabilidade estrutural e isolamento das áreas de obras;
- XXI.** A CONTRATADA garantirá o controle sobre todo entulho da obra e, em qualquer hipótese, não o depositará sobre passeio ou demais área pública;
- XXII.** Os locais eventualmente atingidos durante as obras deverão ser inteiramente recuperados (pintura, reboco, esquadrias, estruturas diversas, revestimentos) pela CONTRATADA, sem ônus ao CONTRATANTE;
- XXIII.** Horário para execução dos serviços: Horário de execução livre. Contudo, determinadas atividades deverão atender a legislação municipal vigente de horário de silêncio e convenção de condomínio. A quantidade de empregados, carga horária e demais questões necessárias para o cumprimento do regime de trabalho definido pelo Contratante serão de inteira responsabilidade da contratada.
- XXIV.** Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas e a expressa anuência da outra parte;
- XXV.** O responsável técnico da CONTRATADA deverá acompanhar a execução do serviço. Deverá obrigatoriamente estar presente na Reunião de Início dos serviços, no início da obra, em vistorias desta Engenharia e na (s) vistoria (s) de entrega do serviço;
- XXVI.** Todas as comunicações relativas ao presente Termo de Referência serão consideradas como regularmente feitas e entregues enviadas por **carta protocolada** ou **e-mail** para engenharia_dg@banrisul.com.br;
- XXVII.** A CONTRATADA deverá fornecer um Plano de Gerenciamento de Resíduos referente aos serviços relativos ao processo licitatório juntamente com os demais documentos solicitados para assinatura do contrato.
- XXVIII.** A CONTRATADA deverá possuir licenciamentos, emitidos por órgãos públicos para início de obra; seja licenciamento ambiental ou outro, em qualquer esfera administrativa.
- XXIX.** A CONTRATADA deverá elaborar planta de Gestão de Resíduos da Construção Civil (GRCC) em conformidade com o instruído com a administração local e fornecer o Manifesto de Transporte de Resíduos e o(s) Recibo(s) de Destinação de Resíduos, fornecido por empresas licenciadas para o recebimento do resíduo, respeitado Plano de Gerenciamento de Resíduos, juntamente à última nota fiscal, quando da conclusão dos serviços. O pagamento final está vinculado à comprovação do transporte e da destinação dos resíduos especificados no respectivo Plano de Gerenciamento;

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



XXX. Não interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte do Contratante, salvo nos casos previstos em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESPONSABILIDADE CIVIL –

12.1. A CONTRATADA assume exclusivamente a responsabilidade civil pelos atos praticados por seus empregados, quando na execução dos serviços contratados, e pelo atendimento às normas e regulamentos que disciplinam as atividades em foco.

12.2. A CONTRATADA assume a responsabilidade por eventuais danos causados por seus prepostos e empregados a bens ou pessoas.

12.3. A CONTRATADA responsabiliza-se, perante o CONTRATANTE, pela idoneidade das pessoas designadas aos serviços contratados.

12.4. As partes acordam que ao CONTRATANTE não cabe responsabilidade alguma em caso de ferimentos, seja de que natureza for, incapacidade parcial ou total, temporária, permanente ou morte de qualquer dos empregados da CONTRATADA designados à execução dos serviços contratados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA INDENIZAÇÃO –

Em decorrência das obrigações aqui assumidas, a CONTRATADA assume o compromisso de indenizar o CONTRATANTE por quaisquer importâncias que este seja compelido a desembolsar em favor dos empregados dela, seja a que título for, inclusive em se tratando de reclamatória trabalhista, promovida em função do presente ajuste.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA UTILIZAÇÃO DO CONTRATO COMO GARANTIA –

É vedado à CONTRATADA caucionar ou utilizar o presente contrato como garantia para qualquer operação financeira.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA GARANTIA –

15.1. A CONTRATADA dá e se obriga a manter, durante toda a vigência do contrato, garantia por uma das modalidades previstas no artigo 56, parágrafo 1º, da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, no valor equivalente a 5% (cinco por cento) do preço global contratado, devendo apresentar o respectivo comprovante em até 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do CONTRATANTE, contados da data de início da vigência deste contrato, sob pena de rescisão contratual e sanções administrativas cabíveis.

15.2. NO CASO DE CAUÇÃO EM DINHEIRO:

I. O valor depositado em caução será administrado pelo CONTRATANTE e devolvido à CONTRATADA, até 03 (três) meses decorridos do término do contrato ou da sua rescisão, desde que adimplidas todas as obrigações contratuais, trabalhistas, previdenciárias e fiscais;

II. O CONTRATANTE utilizará, a qualquer tempo, no todo ou em parte, o valor da garantia para cobrir os prejuízos eventualmente apurados, decorrentes do descumprimento de qualquer obrigação contratual ou falha dos serviços contratados, inclusive os motivados por greves ou atos dos empregados da CONTRATADA;

III. Utilizada a garantia, a CONTRATADA fica obrigada a reintegrá-la no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da data que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE, sob pena de rescisão contratual;

IV. O valor atualizado da garantia será devolvido à CONTRATADA, desde que a CONTRATADA não possua dívida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

15.3. NO CASO DE SEGURO GARANTIA:

I. O CONTRATANTE deverá ser indicado como beneficiário do seguro garantia;

II. A CONTRATADA obriga-se a apresentar a nova apólice em até 10 (dez) dias úteis após o vencimento da anterior e a comprovar o pagamento do prêmio respectivo em até dois dias úteis após o seu vencimento;

III. O descumprimento das obrigações previstas nos itens I e II, acima, constitui motivo para rescisão contratual;

IV. O prazo de cobertura da apólice deverá abranger o período do contrato, acrescido de 03

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



(três) meses;

15.4. NO CASO DE FIANÇA BANCÁRIA, deverá constar, no instrumento de fiança bancária:

I. Prazo de validade correspondente ao período de vigência deste contrato, acrescido de 03 (três) meses;

II. Expressa afirmação do fiador de que, como devedor solidário e principal pagador, fará o pagamento, ao CONTRATANTE, dos prejuízos por este sofridos em razão do descumprimento das obrigações da CONTRATADA, independentemente de interpelação judicial;

III. Expressa renúncia do fiador ao benefício de ordem e aos direitos previstos nos artigos 827, 835 e 838 do Código Civil Brasileiro;

IV. Cláusula que assegure a atualização do valor afiançado.

15.5. A garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, assegurará o pagamento de:

I. Prejuízos advindos do não cumprimento do objeto contratado e do inadimplemento das demais obrigações nele previstas;

II. Prejuízos causados ao CONTRATANTE ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;

III. Multas moratórias e punitivas aplicadas pelo CONTRATANTE à CONTRATADA;

IV. Obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela CONTRATADA.

15.6. A perda da garantia em favor do CONTRATANTE, por inadimplemento das obrigações contratuais, far-se-á de pleno direito, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais sanções previstas no contrato.

15.7. O garantidor não é parte interessada para figurar em processo administrativo instaurado pelo CONTRATANTE com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções À CONTRATADA.

15.8. A garantia será considerada extinta com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia.

15.9. A garantia prevista nesta cláusula, somente será liberada ante a comprovação de que a CONTRATADA pagou todas as verbas rescisórias trabalhistas decorrentes da contratação, ou ainda, de que os empregados serão realocados em outra atividade de prestação de serviços, sem que ocorra a interrupção do contrato. Caso tais comprovações não sejam apresentadas até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas trabalhistas diretamente pelo CONTRATANTE.

15.10. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação da garantia, autoriza o CONTRATANTE a rescindir o presente contrato.

15.11. Não serão aceitas garantias que incluam outras isenções de responsabilidade que não as previstas nesta Cláusula.

15.12. Caso o pagamento de todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias decorrentes da contratação não seja comprovado até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência do contrato, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA CESSÃO E SUBCONTRATAÇÃO DO CONTRATO –

16.1. É proibida a cessão ou transferência total deste Contrato. A critério do CONTRATANTE poderá ser permitida a subcontratação parcial para o atendimento de necessidade específica que se verifique durante a execução dos serviços observado o seguinte:

I. Em caso de subcontratação, não será estabelecido qualquer vínculo entre o CONTRATANTE e a subcontratada, permanecendo a CONTRATADA responsável pelo integral cumprimento das obrigações estabelecidas neste instrumento;

II. A CONTRATADA deverá informar previamente ao CONTRANTE a subcontratação a ser realizada no curso da vigência deste Contrato, bem como qualquer substituição de subcontratado;

III. A CONTRATADA deverá diligenciar para a escolha de subcontratados que viabilizem o cumprimento das exigências estipuladas neste Contrato e respectivos anexos, devendo substituir qualquer subcontratado que impeça, dificulte ou prejudique a prestação dos serviços;

IV. A CONTRATADA se obriga a inserir, no Contrato de prestação de serviços que vier a celebrar com sua eventual subcontratada, cláusula estabelecendo responsabilidade solidária em relação à execução do serviço subcontratado.

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



CLAUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA UTILIZAÇÃO DO NOME DO CONTRATANTE –

A CONTRATADA não poderá utilizar o nome do CONTRATANTE, ou sua qualidade de CONTRATADA em quaisquer atividades de divulgação profissional como, por exemplo, em cartões de visita, anúncios diversos, impressos, etc., nem tampouco pronunciar-se em nome do CONTRATANTE à imprensa em geral sobre quaisquer assuntos relativos à atividade deste, bem como sua atividade profissional, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS –

18.1. Serão aplicadas as seguintes sanções pelo não cumprimento de quaisquer das obrigações do presente contrato à CONTRATADA, sem prejuízo de sua responsabilidade civil e da rescisão do mesmo, se for o caso:

18.1.1. Advertência, por escrito, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido.

18.1.2. Multa(s):

I. de 0,05% (zero vírgula zero cinco por cento) do valor total atualizado do contrato, por dia de atraso na comunicação da conclusão da obra ao CONTRATANTE, conforme previsto no item 3.2. da cláusula terceira do presente contrato.

II. de 0,3% (zero vírgula três por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, no caso de necessidade de mais de duas vistorias para recebimento provisório, conforme previsto no item 4.1.1. da cláusula quarta do presente contrato.

III. de 1% (um por cento) do valor total atualizado do contrato, por dia de atraso, no caso de atraso na entrega da obra, conforme previsto no item 3.1. da cláusula terceira do presente contrato.

IV. de 1% (um por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, pela permanência de profissional no local da prestação de serviços, sonolento, com indícios de ter ingerido bebida alcoólica ou portando-se de modo julgado inconveniente ou incompatível com o serviço.

V. de 2% (dois por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, no caso do não atendimento do disposto no item 11.2.2., alíneas XI, XII e XIX da cláusula décima primeira, do presente contrato.

VI. de 3% (três por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, nos casos de alocação de profissional sem a qualificação técnica estabelecida na legislação pertinente ou neste contrato ou pela falta de quaisquer equipamentos de segurança determinados pela legislação específica, pela Política de Segurança do Contratante ou qualquer outro órgão.

VII. de 5% (cinco por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, no caso do não atendimento do disposto no item 11.2.2., alínea XIV da cláusula décima primeira, do presente contrato.

VIII. de 5% (cinco por cento) sobre o valor total atualizado do contrato, no caso de descumprimento de cláusula contratual que não elencados nas hipóteses dos incisos anteriores, norma da legislação pertinente, execução imperfeita ou em desacordo com as especificações e/ou negligência na execução dos serviços contratados;

IX. de 10% (dez por cento) sobre o valor total atualizado do contrato, no caso de descumprimento total ou, ainda, quando ocorrer reincidência no cometimento de falta pela qual já houver sido a CONTRATADA advertida e/ou multada.

18.1.3. Suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até dois anos, sem prejuízo do CONTRATANTE considerar rescindido este vínculo obrigacional e/ou adotar as demais medidas legais e judiciais cabíveis, quando ocorrer:

I. apresentação de documentos falsos ou falsificados;

II. reincidência de execução insatisfatória dos serviços contratados, acarretando prejuízos ao CONTRATANTE;

III. atraso injustificado na execução dos serviços e retardamento na execução do contrato, contrariando o disposto neste contrato;

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



III.1. Configurar-se-á o retardamento da execução quando o contratado:

a) deixar de iniciar, sem causa justificada, a execução do contrato após 7 (sete) dias contados da data da ordem de serviço;

b) deixar de realizar, sem causa justificada, os serviços definidos no contrato por 3 (três) dias seguidos ou por 10 (dez) dias intercalados.

c) a falha na execução do contrato estará configurada quando o contratado descumprir as obrigações e cláusulas contratuais, cuja dosimetria será aferida pela autoridade competente, de acordo com o que preceitua o item 18.1.2. do presente contrato.

IV. reincidência na aplicação das penalidades de advertência ou multa;

V. irregularidades que ensejam a rescisão contratual;

VI. ação no intuito de tumultuar a execução do contrato;

VII. práticas de atos ilícitos, demonstrando não possuir idoneidade para licitar ou contratar com a administração pública;

VIII. condenação definitiva por praticar fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

18.1.4. Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública Estadual no caso de falta grave, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que poderá ser proposta ao competente Órgão do Governo, quando constatada a má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo à Administração Pública, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao CONTRATANTE ou aplicações sucessivas de outras penalidades.

18.2. As multas mencionadas no item 18.1.2. são, individualmente, limitadas a 30% (trinta por cento) do valor da base de cálculo de sua incidência, por ocorrência, sem prejuízo da cumulação de multas, limitadas a 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.

18.3. A(s) multa(s) aplicadas(s) à CONTRATADA e os prejuízos por ela causados ao CONTRATANTE serão deduzidos de qualquer crédito devido à CONTRATADA ou serão cobrados judicialmente.

18.4. A(s) penalidade(s) de multa(s) não terá(ão) caráter compensatório, podendo ser aplicada cumulativamente com as demais sanções e a sua cobrança não tem intuito indenizatório, não isentando a CONTRATADA da obrigação de indenizar integralmente eventuais perdas e danos.

18.5. Não são motivos de excludente da(s) penalidade(s) referidas na presente cláusula as condições climáticas durante a execução do presente contrato.

18.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

18.7. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei federal nº 8.666/1993.

18.8. As sanções previstas nesta Cláusula não elidem a aplicação das penalidades estabelecidas na Lei federal nº 12.846/2013, conforme o disposto no seu art. 30.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA RESCISÃO –

O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos Artigos 77 a 80, da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA EFICÁCIA –

O presente contrato tem sua eficácia condicionada à publicação da respectiva súmula no Diário Oficial do Estado, conforme estabelecido em Lei.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

21.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei federal nº 8.666/1993.

21.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

21.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES GERAIS -

22.1. Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de setenta e duas horas e a expressa anuência da outra parte.

22.2. Qualquer tolerância ou concessão do CONTRATANTE ou da CONTRATADA, não constituem novações ou precedentes invocáveis por qualquer das partes.

22.3. Os casos fortuitos ou de força maior, previstos no artigo 393, parágrafo único, do Código Civil Brasileiro não constituem inadimplência.

22.4. Nos casos em que a CONTRATADA não comprovar o pagamento dos direitos trabalhistas e previdenciários dos empregados envolvidos na prestação dos serviços, o CONTRATANTE poderá utilizar os valores das faturas ou ainda da garantia apresentada pela CONTRATADA para realizar o pagamento diretamente aos trabalhadores.

22.5. As Partes declaram, sob as penas da Lei, que os signatários do presente instrumento são seus bastantes representantes/procuradores legais, devidamente constituídos na forma dos respectivos Estatutos/Contratos Sociais, com deveres para assumir as obrigações ora pactuadas.

22.6. As Partes reconhecem que o presente instrumento foi elaborado dentro dos mais rígidos princípios da boa-fé e da probidade, sendo fruto do mútuo consentimento expresso em cláusulas que atendem plenamente os seus recíprocos interesses comerciais. Declaram, outrossim, que leram e compreenderam integralmente o conteúdo avençado, tendo sido exercida em toda sua plenitude a autonomia da vontade das partes, reconhecendo que o presente ajuste é equânime e livre de ambiguidades e contradições.

22.7. Fica, desde já, convencionado, que caso haja alguma divergência entre as cláusulas do presente Contrato e as condições estabelecidas nos Anexos que o integram, serão consideradas como preponderantes as condições e disposições constantes neste Contrato. Em caso de dúvidas e divergências entre os Anexos, prevalecerá sempre o mais recente.

22.8. Todas as comunicações relativas ao presente contrato serão consideradas como regularmente feitas e entregues enviadas por carta protocolada, fax ou E-Mail.

22.9. As cláusulas e condições pactuadas neste contrato poderão ser alteradas a qualquer tempo, mediante assinatura de termo aditivo assinado pelos representantes autorizados das partes, respeitados os termos deste contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - DO FORO DE ELEIÇÃO -

As partes elegem o foro da Comarca de Porto Alegre, RS, para dirimir as questões relativas a este contrato.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, perante as testemunhas infra-assinadas.

Porto Alegre, de de .

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

10/12

XXXXX.XX

XXXXXX (matrícula contratos)

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



Nome:
CPF:

Nome:
CPF:

MANUUTA

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



ANEXO I TERMO DE VISTORIA

PROCESSO:
OBJETO:
CONTRATADA:
DATA DE INÍCIO:

**DATA DE
CONCLUSÃO:**

Na data de ___/___/201_, a fiscalização do Banco do Estado do Rio Grande do Sul esteve no local da obra e ou dos serviços supracitados, para atender ao pedido de vistoria para recebimento do objeto licitado. Com base nos itens executados, a fiscalização declara:

- Recebimento provisório da obra, verificando que todos os serviços, materiais e equipamentos estão de acordo com as especificações dos projetos e memoriais e foram executados em perfeitas condições técnicas e dentro do padrão de qualidade exigido.**
- O não recebimento provisório da obra.**

PRINCIPAIS PENDÊNCIAS VERIFICADAS:

- Recebimento definitivo da obra, comprovando que todos os serviços, materiais e equipamentos estão de acordo com as especificações dos projetos e memoriais e foram executados em perfeitas condições técnicas e dentro do padrão de qualidade exigido.**

Em ___/___/___

Fiscalização do Bannisul – Un. de Engenharia

Responsável Técnico da Empresa



XXXXX.XX

XXXXXX (matrícula contratos)

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

Nº DO PROCESSO: 0000254/2017

UNIDADE REQUISITANTE Unidade que elaborou o Termo de Referência	UNIDADE DE ENGENHARIA
GESTOR DOS SERVIÇOS Unidade responsável pela execução do objeto	UNIDADE DE ENGENHARIA
GESTOR TÉCNICO Unidade com o conhecimento técnico do objeto a ser contratado	UNIDADE DE ENGENHARIA

1. DA NECESSIDADE

Executar obras de reforma, modernização, alteração de leiaute e ajuste em itens de acessibilidade da Ag. Cidade Jardim dotando o espaço com toda a infraestrutura e os acabamentos necessários para atendimento do programa de necessidades do Banco.

2. DA JUSTIFICATIVA

A contratação do serviço é necessária para realizar as recomposições do espaço físico locado, dotando a agência do novo modelo de atendimento do Banrisul através da revitalização completa em todos os pavimentos, com a complementação das adequações de Acessibilidade necessárias, visando a melhoria no atendimento, para cumprir as estratégias comerciais para a região.

3. DO OBJETO

Obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas para a reforma da Agência Cidade Jardim/SP

3.1 Especificações do Objeto

Adequação de prédio locado da Fundação Banrisul, visando a revitalização total, contemplando serviços de obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas. Todos os serviços estão caracterizados e especificados na planilha orçamentária e memorial descritivo anexos ao presente Termo de Referência.

O cronograma de execução do serviço será definido na Reunião Inicial (RI), bem como, o esclarecimento de diretrizes de obras. Esta reunião deverá ser agendada pela Contratada junto à Unidade de Engenharia, através do e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br nos primeiros 10 (dez) dias a contar da vigência do contrato.

4. DO TIPO DE CONTRATAÇÃO

- () Aquisição de bem () Prestação de Serviços
() Fornecimento contínuo (X) Outros: **Obras e serviços de engenharia**

5. DA MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO: LICITAÇÃO

6. DA EXECUÇÃO (MODO DE AQUISIÇÃO/FORNECIMENTO/ESPECIFICAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS)

- I. A forma de contratação é de execução indireta, regime de empreitada por preço global, conforme art. 10, inciso II, letra "a", da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- II. Os serviços deverão ser executados conforme projetos, memoriais descritivos, planilha de orçamentos e demais documentos anexos ao presente Termo de Referência;
- III. Os questionamentos ou pedidos da administração da casa, ou de outros funcionários do Banco, deverão ser encaminhados à Unidade de Engenharia;
- IV. O leiaute/projeto fornecido pelo Banco não poderá sofrer modificações durante a execução das obras/serviços;
- V. Toda e qualquer alteração do objeto, que eventualmente se fizer necessária, deverá ser submetida à análise prévia da Engenharia;
- VI. A CONTRATADA será responsável pelas modificações indevidas ou não autorizadas, às suas expensas e sem prorrogação de prazo;
- VII. A CONTRATADA deverá comunicar aos responsáveis pelo local, com antecedência de 48 horas, a relação dos funcionários que participarão da obra (nome e RG);
- VIII. É obrigatória a utilização de crachás de identificação para todos os funcionários, bem como, a utilização de uniforme **com a identificação da empresa**. O Banco poderá impedir o acesso ao prédio a todos os funcionários não identificados, não uniformizados e não relacionados pela construtora, sem prorrogação de prazo pactuado;
- IX. A CONTRATADA deverá tomar todas as providências, e será única responsável, com relação à segurança e depósito de materiais, entrada e saída de pessoal e de materiais, bem como, fornecimento e instalação de divisórias necessárias para garantir estabilidade estrutural e isolamento das áreas de obras;
- X. A CONTRATADA garantirá o controle sobre todo entulho da obra e, em qualquer hipótese, não o depositará sobre passeio ou demais área pública;
- XI. Os locais eventualmente atingidos durante as obras deverão ser inteiramente recuperados (pintura, reboco, esquadrias, estruturas diversas, revestimentos) pela CONTRATADA, sem ônus ao Banco;
- XII. A CONTRATADA deverá fornecer a **ART de execução da obra/serviço antes de iniciar o serviço**. Este documento deverá ficar na obra, em local visível, enquanto durar o serviço;
- XIII. A CONTRATADA deverá observar as **Normas Gerais contidas em memoriais e plantas**, bem como, deverá utilizar EPI - Equipamentos de Proteção Individual, garantindo proteção coletiva, sob sua despesa.
- XIV. Horário para execução dos serviços: **Horário de execução livre. Contudo, determinadas atividades deverão atender a legislação municipal vigente de horário de silêncio e convenção de condomínio. A quantidade de empregados, carga horária e demais questões necessárias para o cumprimento do regime de trabalho definido pelo Contratante serão de inteira responsabilidade da contratada.**
- XV. Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas e a expressa anuência da outra parte;
- XVI. O responsável técnico da CONTRATADA deverá acompanhar a execução do serviço. Deverá obrigatoriamente estar presente na Reunião de Início dos serviços, no início da obra, em vistorias desta Engenharia e na (s) vistoria (s) de entrega do serviço;
- XVII. O responsável técnico da CONTRATADA deverá fornecer o relatório de acompanhamento semanal e de conclusão do serviço;

XVIII. Cabe ao responsável técnico, em nome da Empresa Contratada, a formalização da conclusão do serviço;

XIX. Todas as comunicações relativas ao presente Termo de Referência serão consideradas como regularmente feitas e entregues enviadas por **carta protocolada** ou **e-mail** para engenharia_dg@banrisul.com.br ;

XX. A garantia dos equipamentos de ar condicionado e da porta detectora de metais deverá ser de 12 (doze) meses, a contar da data de conclusão definitiva da obra;

XXI. Na nota fiscal deverá constar o valor, a marca, o modelo e o número de série do(s) equipamento(s) de ar condicionado fornecido(s);

XXII. Inclui no custo total apresentado na Planilha de Orçamentos todas e quaisquer despesas de fornecimento, instalação, frete, impostos, taxas, ART/RRT e outros;

XXIII. A CONTRATADA deverá comprovar o descarte correto dos resíduos do serviço junto à entrega da nota fiscal.

7. LOCAL DE ENTREGA/REALIZAÇÕES DOS SERVIÇOS

Os serviços serão realizados na **Av. Cidade Jardim, 386 – Itaim Bibi, São Paulo/SP**

7.1 Frequência e Periodicidade

As obras deverão iniciar em até **10 dias** a contar do início de vigência do contrato e deverão ser concluídas em até **120 (cento e vinte)** dias corridos.

Exige-se à Contratada a frequência de 01 (um) relatório semanal.

O relatório semanal de acompanhamento e de conclusão do serviço/obra deve estar rubricado em todas as páginas e assinado na última, deve listar os serviços concluídos e em execução e deve conter registro fotográfico legendado que comprove a listagem dos serviços. O relatório deverá ser digitalizado e fornecido com extensão de arquivo digital PDF, remetido à Unidade de Engenharia, conforme item 6, número XVII deste Termo de Referência, para acompanhamento da obra.

7.2 Demais Condições

A CONTRATADA deverá comunicar por escrito ao CONTRATANTE da conclusão da obra, em até **5 (cinco)** dias a contar da conclusão.

A comunicação da conclusão do objeto deverá ser feita expressamente, devendo ser entregue na Unidade de Engenharia do CONTRATANTE, ou pelo e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br, ao responsável técnico.

O objeto desta contratação, caso esteja de acordo com a planilha de especificações, com a proposta da CONTRATADA e com o contrato, será recebido:

I. provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até **15 (quinze)** dias da comunicação escrita da contratada;

II. definitivamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria, de até **30 (trinta) dias**, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

Para o recebimento provisório, serão realizadas, no máximo, **duas vistorias**, razão pela qual, no caso de necessidade de mais vistorias, o CONTRATANTE poderá considerar as demais solicitações como indevidas.

Por ocasião das vistorias pelo CONTRATANTE, o responsável técnico da CONTRATADA deverá estar presente para assinar o termo de vistoria, conforme modelo anexo ao contrato, obrigando-se o CONTRATANTE a informar as datas com antecedência.

Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de setenta e duas horas e a expressa anuência da outra parte.

Todas as comunicações relativas ao contrato serão consideradas como regularmente feitas e entregues enviadas por carta protocolada, fax ou e-mail.

8. DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência desta contratação é de **165 (cento e sessenta e cinco)** dias nos termos da Lei 8.666/93 e legislação pertinente; ou com o término da execução do objeto, o que ocorrer primeiro.

9. DO REAJUSTE

I. Haverá reajuste de preço no contrato? (X) NÃO () SIM

10. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado conforme **serviço medido**, sendo efetuado o pagamento à contratada até o 4º (quarto) dia útil do mês subsequente ao da entrega da prestação dos serviços e entrega da nota fiscal/fatura e demais documentos, com o correspondente aceite do Gestor dos Serviços, em moeda corrente nacional, por meio de crédito em conta corrente.

A respectiva nota fiscal/fatura/duplicata deverá ser apresentada na Unidade de Contratações e Pagadoria do CONTRATANTE, situada na Rua Caldas Júnior, nº 120, 11º Andar, na cidade de Porto Alegre/RS.

A nota fiscal/fatura deverá vir acompanhada dos documentos comprobatórios de realização dos serviços:

- I. Planilha de medição com os serviços e valores realizados para este pagamento, assinada pelo representante da CONTRATADA;
- II. Todos relatórios semanais até a data da vistoria;
- III. Manifesto de Transporte de Resíduos e o(s) Recibo(s) de Destinação de Resíduos.

O CONTRATANTE poderá exigir outros documentos comprobatórios (declarações de isenções tributárias, certidões, obrigações tributárias, etc.), a seu critério, para liberação do pagamento.

11. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

11.1 Obrigações da Contratada

- I. Agendar, imediatamente após assinatura do contrato, reunião com a Unidade de Engenharia para recebimento de todas as orientações necessárias ao desenvolvimento dos projetos e quanto ao padrão das instalações do Banco;
- II. Prestar o serviço na forma ajustada;
- III. Fornecimento das ferramentas e materiais necessários à prestação dos serviços, responsabilizando-se pela perfeita execução;
- IV. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações sociais e trabalhistas relativamente aos seus empregados, correndo todas as obrigações e ônus de empregador por sua conta e, consequentemente, o pagamento das contribuições exigidas pela Previdência Social, seguro contra acidentes do trabalho e demais encargos da legislação vigente;
- V. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;

- VI.** Apresentar, durante a execução do contrato, quando solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação e, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.
- VII.** Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução do contrato;
- VIII.** Disponibilizar e informar ao CONTRATANTE, no ato da assinatura do contrato, o seu endereço eletrônico na Internet (e-mail) e número de telefone para contato;
- IX.** Orientar seus empregados a manter sigilo absoluto quanto às informações contidas nos documentos ou materiais por ele manipulados ou acessados, dedicando especial atenção à sua guarda, arrumação ou descarte, quando for o caso;
- X.** Fornecer pessoas especializadas para a execução dos serviços, devidamente identificadas, mantendo toda a documentação exigida pela legislação vigente;
- XI.** Atender, imediatamente, solicitação de substituição de funcionário cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados, pelo CONTRATANTE, prejudiciais, inadequados, inconvenientes ou insatisfatórios para a prestação dos serviços, sem que lhe assista qualquer direito ou reclamação;
- XII.** Se for o caso, recolher 1% (um por cento) do valor contratado em favor da Fundação de Ciência e Tecnologia, como prescreve o Decreto nº 32.874 de 20 de junho de 1988;
- XIII.** Cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre Medicina e Segurança do Trabalho, especialmente as normas NR-6 (uso de equipamentos de proteção individual), NR-8 (edificações), NR-10 (instalações e serviços de eletricidade) e NR-18 (obras de construção, demolição e reparos) da Portaria nº 3.214/78, aplicáveis aos empregados por ela contratados;
- XIV.** Responder por todo e qualquer dano que causar ao CONTRATANTE ou a terceiros praticado por seus prepostos, empregados ou mandatários, inclusive os de decisões judiciais, assegurando ao CONTRATANTE o direito de regresso, eximindo o Contratante de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
- XV.** Apresentar a Responsabilidade Técnica correspondente (ART e/ou RRT) na Unidade de Contratações e Pagadoria do CONTRATANTE, situada na Rua Caldas Júnior, nº 120, 11º andar, na cidade de Porto Alegre/RS, CEP 90.018-900;
- XVI.** Identificar os empregados que executarão tarefas nas dependências do CONTRATANTE, mediante o alcance da relação nominal, qual contenha o (s) número (s) da (s) cédula (s) de identidade, uso de uniforme e crachá;
- XVII.** Dar imediato conhecimento, ao CONTRATANTE, de autuações ou notificações porventura lavradas pela fiscalização em geral, bem como erros e omissões, relativas aos serviços ou obras sob sua responsabilidade técnica ou fiscalização;
- XVIII.** Corrigir gratuitamente os serviços que apresentem incorreção, imperfeição, sem prejuízo das multas contratuais;
- XIX.** Obedecer rigorosamente ao orçamento, plantas e memoriais descritivos;
- XX.** Apresentar a Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Profissional, em atendimento à Lei nº 12.385, de 30-12-2005, alterada pela Lei nº 12.645, de 10-11-2006, no prazo de até 10 dias corridos contados da data de assinatura do contrato, do comprovante de pagamento do prêmio de seguro ou o Certificado de Seguro e, posteriormente, da respectiva apólice de seguro, sendo que:
- a)** A apólice deverá ser apresentada pelo profissional técnico responsável pela execução da obra, projeto ou serviço, de acordo com a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – emitida e registrada junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul (CREA/RS), e/ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT emitida e registrada pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU).
- b)** A apólice deverá ser especificada de acordo com a Responsabilidade Técnica apresentada e terá como importância segurada o percentual equivalente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor da obra, projeto ou serviço contratado.

- XXI.** Priorizar, para a execução, conservação e operação das obras públicas, a mão de obra, os materiais, as tecnologias e a matéria prima de origem local;
- XXII.** Usar, obrigatoriamente, agregados reciclados nas obras, sempre que existir a oferta, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, bem como o fiel cumprimento do Projeto de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil – PGRCC (Resolução nº 307, de 5 de julho de 2002), sob pena de multa, estabelecendo, para efeitos de fiscalização que todos os resíduos removidos deverão estar acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da ABNT(NBR nº 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004) disponibilizando campo específico na planilha de composição dos custos;
- XXIII.** Observar as normas do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO e as normas ISO nº 14.000 da Organização Internacional para a Padronização;
- XXIV.** A CONTRATADA deverá elaborar e implementar Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC), nos termos da Resolução CONAMA nº 307/2002, de 5.7.2002 e alterações.
- XXV.** Antes de iniciar qualquer obra caberá à CONTRATADA inteirar-se de toda a legislação atinente ao gerenciamento de resíduos sólidos, especialmente a Lei nº 12.305, de 2.8.2010; as Resoluções nº 307, de 5.7.2002, nº 348, de 16.8.2004, nº 431, de 24.5.2011, nº 448, de 18.1.2012, editadas pelo CONAMA - Conselho Nacional do Meio Ambiente; leis Estadual e Municipal; regulamentos e normas técnicas.
- XXVI.** A CONTRATADA deverá realizar consulta formal à Prefeitura acerca da existência de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos e de Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil e respectivas exigências para a elaboração, aprovação e implementação do PGRCC. A inexistência de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos ou de Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil não dispensará a CONTRATADA de elaborar o (s) Plano (s) de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC) referente à obra objeto deste Contrato, com base no Conteúdo Mínimo e nas Etapas estabelecidos respectivamente no art. 21, da Lei nº 12.305, de 2.8.2010 e no art. 9º, da Resolução CONAMA Nº 307, DE 5.7.2002.
- XXVII.** A CONTRATADA deverá submeter o PGRCC à aprovação da autoridade municipal competente, e deverá apresentar cópia do (s) respectivo (s) protocolo (s) à fiscalização do Banco.
- XXVIII.** A CONTRATADA é responsável pela localização de caçamba de coleta de entulhos.
- XXIX.** Caberá à CONTRATADA a separação, o acondicionamento, a classificação e a destinação final adequada dos resíduos sólidos da obra, bem como o controle documental dessas etapas, de modo a apresentar à FISCALIZAÇÃO os comprovantes de descartes, conforme o tipo de resíduo e segundo as NORMAS ABNT/NBR nº 10.004/2004 e 15.112/2004.
- XXX.** A CONTRATADA, imediatamente após cada descarte, deverá apresentar os Formulários de Controles de Transporte de Resíduos – CTR (conforme modelo em anexo), devidamente preenchidos, para fins de comprovar a destinação final adequada dos resíduos de construção civil da obra.

11.2 Obrigações da Contratante

- I.** Efetuar o pagamento ajustado;
- II.** Viabilizar à CONTRATADA as condições de acesso e de esclarecimentos necessários à execução do Contrato;
- III.** Fornecer à CONTRATADA os documentos disponíveis na Unidade de Engenharia e vinculados ao objeto;
- IV.** Designar formalmente um representante para fiscalizar e acompanhar o cumprimento do presente Termo de Referência;
- V.** Examinar a documentação exigida na contratação, verificando o integral cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias.

12. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Requisito para qualificação técnica do licitante:	Sim	Não
Atestado de Capacidade Técnica*:	X	
Atestado deverá estar Registrado na Entidade Profissional Competente. Caso positivo informar a entidade: CREA ou CAU	X	
Registro na entidade profissional competente responsável pela fiscalização do objeto licitado. Caso positivo informar a entidade: CREA ou CAU	X	
Apólice de seguro de Responsabilidade Civil:	X	

* Itens do objeto deverão contemplar os atestados: obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas de sistemas de ar condicionado de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto deste certame.

13. DA GARANTIA CONTRATUAL

As Garantias do contrato estão descritas na minuta de Contrato.

(X) Deverá ser apresentada garantia de 5% do valor global contratado.

Justificar: Pela complexidade e valores envolvidos na obra.

- Válida para as demais contratações. Previsão Legal: Art. 56, §2º da Lei 8.666/93.

14. DAS PENALIDADES

Utilizar as penalidades previstas no contrato padrão usado pelo Banco.

15. PROCEDIMENTOS DE GERENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

GESTOR DE SERVIÇOS	<i>Unidade de Engenharia</i>
GERENCIADOR DE CONTRATOS	<i>Unidade de Contratações e Pagadoria - Gerência de Gestão de Contratos</i>

ATIVIDADES DO GESTOR DOS SERVIÇOS: Realiza atividades de controle e a inspeção sistemática do objeto contratado (aquisição de bens, serviços ou obras) pela Administração, com a finalidade de examinar ou verificar se sua execução obedece às especificações, ao projeto, aos prazos estabelecidos e demais obrigações previstas no contrato. Envolve, portanto, responsabilidade com o mérito técnico do que está sendo executado, observadas as condições convencionadas


ATIVIDADES DA GERÊNCIA DE INSTRUMENTALIZAÇÃO: Realiza atividades de assessorar os gestores das unidades que integram a Direção-Geral, na elaboração dos Projetos Básicos, Termos de Referência e/ou expedientes que visem a contratação de serviços, sistemas ou aquisições, locações ou comodato de bens imóveis, necessárias ou relacionadas ao desenvolvimento da atividade empresarial do Banco e/ou das Empresas Controladas; nas situações em que se vislumbre a necessidade de afastamento de licitação, remeter à Assessoria Jurídica, em conjunto com o gestor do negócio ou serviço ao qual se relaciona o objeto da proposta, o processo com as especificações e razões/justificativas necessárias para que aquela verifique a legalidade do afastamento da licitação e emita parecer sobre o mesmo; assegurar, nas hipóteses de afastamento de licitações, que o processo seja instruído, no que couber,

com os elementos referidos no parágrafo único do art. 26 da Lei 8.666/93, e nos demais dispositivos legais ou normativos aplicáveis; nos casos de deliberações para abertura de processo licitatório, elaborar, em conjunto com a Assessoria Jurídica e com o gestor do negócio/processo relacionado, a minuta do edital e do contrato respectivo, e, na sequência, remeter o processo à Comissão de Licitações.

ATIVIDADES DO GERENCIADOR DE CONTRATOS: Constituem funções do gerenciador de contratos: observância dos prazos legais; reajustes do contrato; alterações contratuais (acréscimos e/ou supressões de contratos continuados); controle dos vencimentos; elaboração dos expedientes para aprovação da prorrogação ou renovação e alterações (inclusões e supressões de contratos continuados) necessárias e no limite legal, mediante justificativas por escrito do Gestor.

16. ASSINATURAS, LOCAL E DATA

Porto Alegre, 24 de agosto de 2017.

 <p>Banrisul BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A.</p> <p>UNIDADE DE ENGENHARIA</p> <p>Data: DD/MM/AAAA</p>	FORMULÁRIO CTR – CONTROLE DE TRANSPORTE DE RESÍDUOS		
	IDENTIFICAÇÃO DO CONTRATO		
	PROCESSO:	0000XXXX/20XX	MODALIDADE:
OBJETO:			
IDENTIFICAÇÃO DA OBRA			
AGÊNCIA:			
ENDEREÇO:			
EMPRESA CONTRATADA			
CONTRATADA:			
CONTATO:			
GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL EM OBRAS DO BANRISUL			
<p><i>Este documento, emitido em três vias (gerador, transportador e destinatário), deve ser preenchido pela Construtora com a descrição dos dados a seguir:</i></p>			
<p>a) TRANSPORTADOR: Identificação (Nome e CPF/Razão social e CNPJ): Inscrição Municipal: Licenciado pela Prefeitura? () SIM () NÃO, justificativas:</p>			
<p>b) GERADOR/ORIGEM: Razão social e CNPJ (empresa construtora): Endereço da retirada:</p>			
<p>c) DESTINATÁRIO: Identificação (Nome e CPF/Razão social e CNPJ):</p>			
<p>d) ENDEREÇO DO DESTINO:</p>			
<p>e) CLASSES DE RESÍDUOS TRANSPORTADOS COM VOLUMES EM METROS CÚBICOS (m³):</p> <p>() m³ CLASSE A (solos provenientes de terraplanagem, tijolos, blocos, telhas, placas de revestimento, argamassa e concreto, peças pré-moldadas em concreto como blocos, tubos, meios fios produzidas nos canteiros de obras)</p> <p>() m³ CLASSE B (resíduos recicláveis para outras destinações, tais como plásticos, papel, papelão, metais, vidros, madeiras e outros)</p> <p>() m³ CLASSE C (resíduos que não permitam reciclagem recuperação, tais como os produtos oriundos do gesso).</p> <p>() m³ CLASSE D (resíduos perigosos oriundos do processo de construção, tais como tintas, solventes, óleos e outros, ou aqueles contaminados oriundos de demolições, reformas e reparos de clínicas radiológicas, instalações industriais e outros, bem como telhas e demais objetos e materiais que contenham amianto ou outro produto nocivo à saúde).</p>			

f) DESCRIÇÃO DO MATERIAL PREDOMINANTE:

- solo;
- material asfáltico;
- madeira;
- concreto/argamassas/alvenaria;
- volumosos (incluindo podas); - outros (especificar):

g) DATA:

h) Assinatura do transportador: _____

i) Assinatura da área de transbordo e triagem: _____

j) Assinatura da área de destinação de resíduos: _____



GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ANEXO I AO DECRETO Nº 36.601, DE 10-04-96.

TABELA DE ÍNDICES CONTÁBEIS – TIC

ÍNDICES DE AVALIAÇÃO DA CAPACIDADE FINANCEIRA RELATIVA

Nº	DENOMINAÇÃO	FÓRMULAS	PESOS
1	Liquidez Corrente	$ILC = \frac{AC - DA}{PC}$	0,3
2	Liquidez Geral	$ILG = \frac{AC - DA + ARLP}{PC + PELP}$	0,2
3	Grau de Imobilização	$IGI = \frac{AP}{PL - DA + REF}$	0,1
4	Endividamento de Curto Prazo	$IEC = \frac{PC}{PL - DA + REF}$	0,2
5	Endividamento Geral	$IEG = \frac{PC + PELP}{PL - DA + REF}$	0,2

ÍNDICE DE AVALIAÇÃO DA CAPACIDADE FINANCEIRA ABSOLUTA

1	Capacidade de Contratação	$ICC = \left(\frac{K * PL}{MCE + PO} \right) * \left(\frac{n}{12} \right)$	K = 10
---	---------------------------	--	--------

IDENTIFICAÇÃO DOS TERMOS DAS FÓRMULAS

AC = Ativo Circulante
DA = Despesas Antecipadas de Curto Prazo
ARLP = Ativo Realizável a Longo Prazo
AP = Ativo Permanente
PC = Passivo Circulante
PELP = Passivo Exigível a Longo Prazo
PL = Patrimônio Líquido
REF = Resultados de Exercícios Futuros

K = Fator de rotação anual do Patrimônio Líquido
MCE = Montante dos contratos a executar, apurado no quadro "D" do formulário RCL
PO = Preço Orçado constante do Edital do certame que interessar ao licitante
n = Prazo em meses estipulado para a execução das obras e serviços em licitação

NOTAS

- 1) A classificação dos grupos de contas deve obedecer aos Princípios Fundamentais e às Normas Brasileiras de Contabilidade;
- 2) As Notas Explicativas integram as Demonstrações Contábeis;
- 3) O peso dos índices corresponde ao grau de importância que os mesmos têm na avaliação da capacidade financeira relativa de licitantes;
- 4) O Índice da Capacidade de Contratação – ICC, quando igual ou superior a 1,0 (um), indica que a empresa tem capacidade financeira absoluta para participar do certame.
- 5) O valor de "K" é 10 (dez) e corresponde à rotação anual máxima do Patrimônio Líquido, calculada com base na receita operacional líquida, de uma amostra de empresas do ramo de construção.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
ANEXO II AO DECRETO Nº 36.601, de 10-04-96.

J IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO	
NÚMERO	FOLHA

ANÁLISE CONTÁBIL DA CAPACIDADE FINANCEIRA DE LICITANTE – ACF

A IDENTIFICAÇÃO DO EDITAL OU CARTA-CONVITE				
CÓDIGO	NOME DO LICITADOR	NÚMERO	MODALID.	DATA

B IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE				
CGC/MF:	ATIVIDADE PRINCIPAL	CNAE	SE	
FIRMA/RAZÃO SOCIAL:	CNJ	CGC/TE		
ENDEREÇO (rua, avenida, praça, etc.)	NÚMERO	CONJ.	CEP	
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL	TELEFONE			
BALANÇO APRESENTADO PERÍODO:	DATA DO BALANÇO ANUAL	Nº LIVRO DIÁRIO	Nº DO RJC	

C IDENTIFICAÇÃO DO CONTADOR OU TÉCNICO EM CONTABILIDADE				
NOME:	CP	Nº DO REGISTRO NO CRC	TELEFONE	
ENDEREÇO (rua, avenida, praça, etc.)	NÚMERO	CONJ.	CEP	

D IDENTIFICAÇÃO DA AUDITORIA				
NOME:				Nº DO REGISTRO NO CRC

E BALANÇO PATRIMONIAL REESTRUTURADO			F DEMONSTRAÇÃO DA ANÁLISE FINANCEIRA DO LICITANTE				
CONTAS		Em R\$ Mil	ÍNDICE	VALOR	NOTA	PESO	NP
1	ATIVO CIRCULANTE AJUSTADO (ACA)		1	LIQUIDEZ CORRENTE			
2	PASSIVO CIRCULANTE (PC)						
3	ACA + REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		2	LIQUIDEZ GERAL			
4	PC + PASSIVO A LONGO PRAZO						
5	ATIVO PERMANENTE		3	GRAU DE IMOBILIZAÇÃO			
6	PATRIMÔNIO LÍQUIDO AJUSTADO						
7	PASSIVO CIRCULANTE		4	ENDIVIDAMENTO DE CURTO PRAZO			
8	PATRIMÔNIO LÍQUIDO AJUSTADO						
9	PC + PASSIVO A LONGO PRAZO		5	ENDIVIDAMENTO GERAL			
10	PATRIMÔNIO LÍQUIDO AJUSTADO						
11	DESPESA ANTECIPADA		NFR	NOTA FINAL DA CAPACIDADE FINANCEIRA RELATIVA = $\sum NP$			
12	RESULTADOS DE EXERCÍCIOS FUTUROS						
13	CAPITAL SOCIAL INTEGRALIZADO		G	RESULTADO DA ANÁLISE			
14	PATRIMÔNIO LÍQUIDO						
15	CONSISTÊNCIA (vide instruções no verso)						

H IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR PÚBLICO				
NOME:				MATRÍCULA

I DECLARAÇÃO E ASSINATURAS

O representante legal da empresa licitante e o contador ou técnico em contabilidade declaram, sob as penas da Lei, que as informações prestadas neste formulário são a expressão da verdade, bem como autorizam o licitador, por si ou por outrem e a qualquer tempo, examinar os livros e os documentos relativos à escrituração contábil, para confrontação dos dados aqui demonstrados.

LICITANTE	CONTADOR OU TÉCNICO EM CONTABILIDADE	LICITADOR
DATA:	DATA:	DATA:

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO NO VERSO

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE ANÁLISE CONTÁBIL DA CAPACIDADE FINANCEIRA DE LICITANTES – ACF

Este formulário deverá ser preenchido, em duas vias e sem rasuras, pelo licitante (quadros de A a F) e pelo licitador (quadros G, H e J).

QUADRO A – IDENTIFICAÇÃO DO EDITAL OU DA CARTA-CONVITE

Código: informar o código do órgão licitador, conforme a codificação da Lei Orçamentária anual (solicitar o código ao licitador).

Nome do licitador: informar o nome do órgão ou entidade que está realizando a licitação.

Número: informar o número do instrumento licitatório.

Modalidade: informar o código da modalidade da licitação, conforme segue: 1 – Convite; 2 – Tomada de Preços; 3 – Concorrência.

Data: informar a data de publicação do edital, observando os termos dos §§ 3º e 4º do art. 21, da Lei nº 8.666/93.

QUADRO B – IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE

CGC/MF: informar o CGC do Ministério da Fazenda.

Atividade principal: informar a descrição da atividade principal.

CNAE: informar o código de classificação da atividade principal, conforme Resolução nº 54, DOU de 26-12-1994, editada pelo IBGE.

SE: informar a letra da seção de atividades econômicas que o licitante estiver enquadrado, nos termos da Res. nº 54, do IBGE. O enquadramento da empresa licitante na seção de atividades terá por base a atividade que gerar maior receita operacional.

Firma/razão social: informar o nome da empresa licitante.

CNJ: informar o código da natureza jurídica, conforme segue: 1 – Soc. Limitada; 2 – Soc. Anônima; 3 – Economia Mista; 4 – Outras.

CGC/TE: informar o número do CGC estadual.

Endereço: informar o endereço completo.

Nome do representante legal: informar o nome completo.

Fone: informar o número do telefone para contatos.

Balanco apresentado: informar o período das demonstrações contábeis que estão sendo submetidas à análise.

Data do Balanco anual: informar a data prevista no contrato ou estatuto social para elaboração das demonstrações contábeis anuais.

Nº do livro diário: informar o número do livro diário onde estão registradas as demonstrações contábeis.

Nº do RJC: informar o nº de registro do livro diário na Junta Comercial ou equivalente.

QUADRO C – IDENTIFICAÇÃO DO CONTADOR OU TÉCNICO EM CONTABILIDADE

Nome: informar o nome do profissional responsável pelas informações contábeis do licitante.

CP: informar o código da categoria profissional conforme segue:

1 – Contador; 2 – Técnico em Contabilidade.

Nº do registro no CRC: informar o número de registro no Conselho Regional de Contabilidade.

Fone: informar o telefone de contato.

Endereço: informar o endereço comercial completo.

QUADRO D – IDENTIFICAÇÃO DA AUDITORIA

Nome: informar o nome do auditor, se as demonstrações contábeis tiverem sido auditadas.

Nº do registro no CRC: informar o número completo.

QUADRO E – BALANÇO PATRIMONIAL REESTRUTURADO

"Em R\$ Mil": Informar nesta coluna os saldos dos grupos de contas dos campos de 1 (um) a 14 (quatorze), observando que o campo 1 (um) é igual ao Ativo Circulante menos o valor informado no campo 11 (onze) Despesa Antecipada e o campo da Conta Patrimônio Líquido Ajustado corresponde ao valor informado no campo 14 (quatorze) menos o valor do campo 11 (onze) e mais o valor do campo 12 (doze) Resultados de Exercícios Futuros.

Consistência: este campo indica apenas a consistência das informações, ou seja: a) os valores dos campos 6 (seis), 8 (oito) e 10 (dez) devem ser iguais, bem como os valores dos campos 2 (dois) e 7 (sete); b) o resultado de $(3+5+11) - (4+12+14) = \text{zero}$.

QUADRO F – DEMONSTRAÇÃO DA ANÁLISE FINANCEIRA DO LICITANTE

Valor: informar nos campos desta coluna, o resultado das seguintes divisões: $F1=E1 \div E2$, $F2=E3 \div E4$, $F3=E5 \div E6$, $F4=E7 \div E8$ e $F5=E9 \div E10$, utilizando somente três casas decimais e desprezando as outras sem qualquer arredondamento (F = índices e E = valores dos campos do quadro "E").

Nota: informar a nota que corresponder ao decil (vide Tabela de Decil) que se enquadrar o valor de cada índice, observando em qual das seções de atividades econômicas o licitante está vinculado.

Peso: informar o coeficiente correspondente ao peso dos índices, conforme TABELA DE ÍNDICES CONTÁBEIS, definida no Decreto que institui estas normas.

NP = Nota Ponderada: informar o produto da multiplicação do campo Nota pelo campo Peso.

NFR: informar o somatório da Nota Ponderada de todos os índices (campos de um a cinco).

REGRAS ESPECIAIS DE FIXAÇÃO DA NOTA DOS ÍNDICES

- 1) Exceto o Patrimônio Líquido, nenhum grupo de contas poderá apresentar valor negativo e se isso ocorrer o Balanço não será aceito.
- 2) No cálculo dos índices de liquidez, quando ocorrer a expressão $(X/0)$ ou $(0/X)$, a nota do índice será igual a dez ou zero respectivamente.
- 3) No cálculo dos índices de endividamento e de imobilização, quando ocorrer a expressão $(X/0)$ ou $(0/X)$, a nota do índice será igual a zero ou dez respectivamente. Entretanto, quando o denominador, que é o Patrimônio Líquido Ajustado, for negativo, a nota do índice será sempre zero.
- 4) X = qualquer valor positivo.
- 5) As expressões $(X/0)$ ou $(0/X)$ simbolizam os elementos das fórmulas definidas no Anexo I.

QUADRO G – RESULTADO DA ANÁLISE

O LICITADOR, após conferir os dados deste formulário em confrontação com as demonstrações contábeis, deverá anotar por extenso no espaço do Quadro "G" o resultado da ANÁLISE CONTÁBIL DA CAPACIDADE FINANCEIRA DO LICITANTE, HABILITADO OU INABILITADO, obedecendo ao critério de julgamento definido no Decreto que institui estas normas.

QUADRO H – IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR PÚBLICO

Nome: informar o nome do servidor, designado pelo licitador para examinar os dados deste formulário e determinar o resultado final da análise.

Matrícula: informar o número da matrícula do servidor.

QUADRO I – DECLARAÇÃO E ASSINATURAS

Assinam o formulário: o representante legal da empresa licitante, o contador ou técnico em contabilidade e o servidor público.

QUADRO J – IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

Informar o número do processo, que deu origem à licitação, bem como o número da folha na seqüência deste.

DESTINAÇÃO DO FORMULÁRIO

Primeira via: integrar ao processo que deu origem à licitação.

Segunda via: remeter à Contadoria e Auditoria-Geral do Estado – CAGE.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ANEXO III AO DECRETO Nº 36.601, de 10-04-96.

A DADOS GERAIS

Nº DO EDITAL	Nº DO PROCESSO	FOLHA	DATA-BASE	NFLR
FIRMA/RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE				

RELAÇÃO DOS CONTRATOS A EXECUTAR PELO LICITANTE – RCL

B DETALHAMENTO DOS CONTRATOS

1	DESCRIÇÃO SUMARIZADA DO OBJETO	2	Nº DO CONTRATO	3	FONE		
4	NOME DO CONTRATANTE	5	PART.	6	PERÍODO DE EXECUÇÃO	7	SALDO DOS CONTRATOS A EXECUTAR (Em R\$ mil)
					INÍCIO	FIM	ATÉ O FINAL DOS PRAZOS NO PERÍODO-BASE

1	1				2			3
	4				5	6	7	

2	1				2			3
	4				5	6	7	

3	1				2			3
	4				5	6	7	

4	1				2			3
	4				5	6	7	

5	1				2			3
	4				5	6	7	

C	MCE = MONTANTE DOS SALDOS DOS CONTRATOS A EXECUTAR (acumular na folha seguinte ou transportar para a linha "2" do quadro "D")								
----------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO NO VERSO

D	DEMONSTRAÇÃO DA CAPACIDADE FINANCEIRA ABSOLUTA				VALORES EM R\$ MIL				
1	CFAT = CAPACIDADE FINANCEIRA ABSOLUTA TOTAL = $\left(K * PL \right) * \left(\frac{n}{12} \right)$	K	PL – R\$	n	→				
2	MCE = MONTANTE DOS SALDOS DOS CONTRATOS A EXECUTAR NO PERÍODO-BASE (transportar do quadro "C" deste formulário)								
3	PO = PREÇO ORÇADO PELO LICITADOR PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS E SERVIÇOS EM LICITAÇÃO (CONFORME CONSTAR NO EDITAL)								
4	CÁLCULO DO ÍNDICE DA CAPACIDADE FINANCEIRA ABSOLUTA	$ICC = \frac{D1}{D2 + D3}$		→	_____	<table border="1"> <tr> <td>ICC</td> <td rowspan="2">vide instruções no quadro "E"</td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> </table>	ICC	vide instruções no quadro "E"	
ICC	vide instruções no quadro "E"								

E	INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO	
<p><i>Este formulário será preenchido pelo licitante, exceto os campos referentes ao processo.</i></p> <p>QUADRO A – DADOS GERAIS – Nº do Edital: informar o número do instrumento licitatório. <i>Nº do Processo:</i> será preenchido pelo licitante com o número do processo que deu origem à licitação. <i>Folha:</i> número da folha na seqüência do processo. <i>Data-base:</i> informar a data da publicação do edital, observando os termos dos §§ 3º e 4º do artigo 21, da Lei Federal nº 8.666/93. <i>NFLR:</i> informar o número de seqüência da relação dos Contratos. <i>Firma/Razão Social:</i> informar o nome da empresa licitante.</p> <p>QUADRO B – DETALHAMENTO DOS CONTRATOS – <i>Descrição resumida do objeto:</i></p> <p>1) Informar, em ordem cronológica e resumidamente, os serviços a executar por contrato firmado com órgãos públicos e particulares. 2) Os contratos cuja soma dos saldos a executar seja inferior a 5% (cinco por cento) do montante do quadro "C", poderão ser agregados e, neste caso, preencher somente o campo 1 (um) com a expressão "Diversos" e o campo 7 (sete) com os valores acumulados. 3) O licitante deverá manter em seu poder a relação analítica de todos os seus contratos em andamento. <i>Nº do Contrato:</i> informar o número do contrato. <i>Fone:</i> informar o telefone do contratante. <i>Nome do Contratante:</i> informar o nome completo do contratante. <i>Part.:</i> informar o tipo de participação no contrato, conforme segue: 1 – Exclusiva; 2 – Subcontratação; 3 – Consórcios.</p>		<p><i>Período de execução:</i> informar a data de início e término dos serviços (mês e ano). <i>Saldo dos contratos a executar:</i> para apurar o saldo dos contratos, na data-base, observar os seguintes critérios:</p> <p>1) <i>Até o final dos prazos:</i> informar nesta coluna os saldos dos contratos a executar até o final dos seus respectivos prazos. 2) <i>No período-base:</i> informar nesta coluna o montante "pro rata" dos contratos a executar no período-base, que corresponde ao tempo previsto para execução dos serviços em licitação. 3) O valor originário dos contratos deve ser atualizado monetariamente até o mês anterior à data-base da licitação em andamento, pela variação dos índices de reajustamento previstos no contrato. 4) Os saldos a executar dos contratos, que estiverem formalmente paralisados na data-base, não serão incluídos.</p> <p>QUADRO C – MONTANTE DOS SALDOS DOS CONTRATOS A EXECUTAR – MCE: informar a soma dos saldos dos contratos.</p> <p>QUADRO D – DEMONSTRAÇÃO DA CAPACIDADE FINANCEIRA ABSOLUTA – observar o seguinte:</p> <p>1) Este quadro deverá ser preenchido somente na última folha da relação dos contratos. 2) O significado dos termos da equação da Capacidade Financeira Absoluta Total está explicado na Tabela de Índices Contábeis. 3) As contas contábeis que fazem parte da equação da CFAT, devem ser atualizadas pela variação do Índice Geral de Preços do Mercado – IGPM, ocorrida entre a data do Balanço apresentado e o mês anterior à data-base da licitação em andamento. 4) Na linha D4, está demonstrado o cálculo do ICC que, se igual ou superior a 1 (um), o licitante estará habilitado a participar do certame. 5) O licitante deverá anexar a memória de cálculo da atualização dos saldos das contas contábeis.</p>

F	NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA	DATA	ASSINATURA

**TABELA DE DECIL**

Seções		Agricultura, pecuária, silvicultura, exploração e pesca																			
A e B	Índices	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,240	1	0,458	2	0,640	3	0,920	4	1,161	5	1,469	6	2,006	7	4,012	8	11,339	9	Valores	10
Liquidez Geral	0,133	1	0,344	2	0,502	3	0,698	4	1,009	5	1,339	6	1,607	7	2,303	8	7,693	9	acima	10	
Grau de Imobilização	0,661	10	0,800	9	0,890	8	0,950	7	0,984	6	1,060	5	1,248	4	1,402	3	2,033	2	do	1	
Endividamento de C.P.	0,005	10	0,028	9	0,060	8	0,118	7	0,256	6	0,406	5	0,588	4	0,969	3	1,636	2	limite	1	
Endividamento Geral	0,021	10	0,069	9	0,129	8	0,241	7	0,409	6	0,541	5	0,716	4	1,564	3	2,447	2	anterior	1	

Seções		Indústrias extrativas																			
C	Índices	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,418	1	0,705	2	0,953	3	1,069	4	1,351	5	1,733	6	1,892	7	3,235	8	7,277	9	Valores	10
Liquidez Geral	0,341	1	0,596	2	0,820	3	0,969	4	1,221	5	1,688	6	1,906	7	3,239	8	7,445	9	acima	10	
Grau de Imobilização	0,383	10	0,570	9	0,684	8	0,732	7	0,825	6	0,971	5	1,083	4	1,174	3	1,362	2	do	1	
Endividamento de C.P.	0,056	10	0,082	9	0,141	8	0,192	7	0,284	6	0,436	5	0,659	4	0,936	3	1,825	2	limite	1	
Endividamento Geral	0,068	10	0,110	9	0,168	8	0,272	7	0,412	6	0,536	5	0,753	4	1,044	3	2,212	2	anterior	1	

Seções		Indústrias de transformação, produção e distribuição de eletricidade, gás e água																			
D e E	Índices	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,553	1	0,822	2	0,994	3	1,141	4	1,326	5	1,563	6	1,948	7	2,558	8	4,115	9	Valores	10
Liquidez Geral	0,457	1	0,676	2	0,836	3	1,001	4	1,153	5	1,357	6	1,713	7	2,229	8	3,617	9	acima	10	
Grau de Imobilização	0,318	10	0,469	9	0,603	8	0,721	7	0,849	6	0,955	5	1,118	4	1,391	3	2,153	2	do	1	
Endividamento de C.P.	0,113	10	0,208	9	0,307	8	0,425	7	0,581	6	0,795	5	1,128	4	1,740	3	3,441	2	limite	1	
Endividamento Geral	0,139	10	0,267	9	0,389	8	0,549	7	0,749	6	1,044	5	1,425	4	2,096	3	4,595	2	anterior	1	

Seções		Construção																			
F	Índices	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,413	1	0,969	2	1,203	3	1,526	4	2,081	5	2,782	6	3,556	7	5,463	8	11,451	9	Valores	10
Liquidez Geral	0,603	1	1,051	2	1,285	3	1,552	4	1,935	5	2,362	6	3,230	7	4,588	8	8,864	9	acima	10	
Grau de Imobilização	0,048	10	0,116	9	0,254	8	0,419	7	0,533	6	0,638	5	0,813	4	0,946	3	1,223	2	do	1	
Endividamento de C.P.	0,033	10	0,080	9	0,119	8	0,190	7	0,288	6	0,425	5	0,616	4	0,955	3	2,117	2	limite	1	
Endividamento Geral	0,048	10	0,117	9	0,182	8	0,322	7	0,478	6	0,616	5	0,894	4	1,327	3	2,357	2	anterior	1	



TABELA DE DECIL

Seções	Atividades	Comércio, reparação de veículos automotores, objetos pessoais e domésticos																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
G	Índices																				
	Liquidez Corrente	0,728	1	0,962	2	1,127	3	1,313	4	1,522	5	1,812	6	2,265	7	3,039	8	4,911	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,663	1	0,920	2	1,079	3	1,247	4	1,449	5	1,743	6	2,142	7	2,859	8	4,464	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,093	10	0,196	9	0,297	8	0,400	7	0,528	6	0,665	5	0,799	4	0,987	3	1,467	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,129	10	0,247	9	0,366	8	0,515	7	0,726	6	0,967	5	1,380	4	2,167	3	4,468	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,141	10	0,275	9	0,408	8	0,558	7	0,778	6	1,056	5	1,522	4	2,368	3	4,891	2	anterior	1

Seções	Atividades	Alojamento e alimentação																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
H	Índices																				
	Liquidez Corrente	0,161	1	0,478	2	0,606	3	0,883	4	1,060	5	1,482	6	2,092	7	4,084	8	7,664	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,110	1	0,327	2	0,606	3	0,928	4	1,100	5	1,382	6	2,179	7	3,083	8	7,665	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,251	10	0,706	9	0,852	8	0,935	7	0,982	6	1,001	5	1,061	4	1,399	3	1,709	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,018	10	0,032	9	0,062	8	0,080	7	0,107	6	0,127	5	0,321	4	0,720	3	1,171	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,023	10	0,060	9	0,077	8	0,107	7	0,134	6	0,192	5	0,552	4	0,888	3	1,643	2	anterior	1

Seções	Atividades	Transporte, armazenagem e comunicações																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
I	Índices																				
	Liquidez Corrente	0,109	1	0,252	2	0,373	3	0,569	4	0,780	5	1,029	6	1,476	7	2,345	8	5,208	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,109	1	0,228	2	0,338	3	0,515	4	0,679	5	0,924	6	1,194	7	2,132	8	3,890	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,527	10	0,774	9	0,878	8	0,997	7	1,086	6	1,211	5	1,430	4	1,780	3	2,832	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,039	10	0,111	9	0,171	8	0,249	7	0,363	6	0,525	5	0,857	4	1,510	3	3,071	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,055	10	0,130	9	0,219	8	0,341	7	0,470	6	0,763	5	1,201	4	2,052	3	3,549	2	anterior	1

Seções	Atividades	Intermediação financeira																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
J	Índices																				
	Liquidez Corrente	0,436	1	0,770	2	1,001	3	1,103	4	1,260	5	1,555	6	1,916	7	2,987	8	7,790	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,426	1	0,797	2	1,020	3	1,080	4	1,191	5	1,293	6	1,689	7	2,273	8	7,123	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,275	10	0,522	9	0,725	8	0,894	7	0,941	6	0,962	5	0,992	4	1,087	3	1,469	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,033	10	0,061	9	0,108	8	0,142	7	0,270	6	0,496	5	0,743	4	1,664	3	4,084	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,038	10	0,079	9	0,116	8	0,222	7	0,413	6	0,838	5	1,135	4	1,762	3	4,175	2	anterior	1



TABELA DE DECIL

Seções	Atividades	Atividades imobiliárias, aluguéis e serviços prestados às empresas; administração pública, defesa e seguridade social; educação																			
K, L, M	Índices	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,171	1	0,475	2	0,766	3	1,095	4	1,356	5	1,745	6	2,745	7	4,552	8	13,116	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,215	1	0,474	2	0,720	3	0,987	4	1,175	5	1,608	6	2,350	7	3,968	8	8,225	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,196	10	0,421	9	0,599	8	0,766	7	0,905	6	0,992	5	1,053	4	1,285	3	1,865	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,007	10	0,034	9	0,079	8	0,141	7	0,252	6	0,403	5	0,668	4	1,225	3	2,755	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,019	10	0,058	9	0,131	8	0,215	7	0,380	6	0,562	5	0,906	4	1,564	3	3,280	2	anterior	1
N	Saúde e serviços sociais																				
	Índices	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,309	1	0,719	2	0,891	3	1,137	4	1,515	5	1,934	6	2,659	7	4,561	8	8,275	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,323	1	0,592	2	0,842	3	1,054	4	1,381	5	1,762	6	2,530	7	4,102	8	7,883	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,227	10	0,374	9	0,532	8	0,663	7	0,808	6	0,941	5	1,021	4	1,193	3	1,411	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,042	10	0,084	9	0,117	8	0,201	7	0,300	6	0,436	5	0,563	4	1,351	3	3,898	2	limite	1
Endividamento Geral	0,042	10	0,086	9	0,137	8	0,211	7	0,332	6	0,457	5	0,602	4	1,351	3	3,921	2	anterior	1	
O	Outros serviços coletivos, sociais e pessoais																				
	Índices	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,236	1	0,468	2	0,746	3	1,048	4	1,631	5	1,895	6	3,605	7	8,539	8	11,287	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,211	1	0,461	2	0,761	3	1,031	4	1,483	5	1,898	6	3,429	7	7,016	8	12,046	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,181	10	0,339	9	0,623	8	0,711	7	0,823	6	0,888	5	0,994	4	1,079	3	1,339	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,021	10	0,041	9	0,071	8	0,111	7	0,144	6	0,237	5	0,395	4	0,719	3	2,174	2	limite	1
Endividamento Geral	0,021	10	0,041	9	0,074	8	0,131	7	0,146	6	0,331	5	0,483	4	1,021	3	3,005	2	anterior	1	

OBS. 1) Seções: corresponde à Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE, conforme Resolução nº 54, de 19-12-1994, do IBGE; 2) VALOR: corresponde aos valores máximos por decil; 3) NT = Nota, foi atribuída de um a dez pontos para os índices de liquidez e na ordem inversa para os demais; 4) C.P. = Curto Prazo.

PLANILHA DE ORÇAMENTOS - COMPRA DE MATERIAIS E/OU SERVIÇOS							
1. OBJETO: OBRAS CÍVIS, INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, LÓGICAS E MECÂNICAS PARA A REFORMA DA AG. CIDADE JARDIM/SP							
2. ENDEREÇO DE EXECUÇÃO/ENTREGA: AV. CIDADE JARDIM, 386 - SÃO PAULO/SP							
3. PRAZO DE EXECUÇÃO/ENTREGA: 120 dias							
4. HORÁRIO PARA EXECUÇÃO/ENTREGA: Livre, de acordo com legislação vigente.							
5. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Conforme serviço medido. Após fiscalização e aceite, será efetuado o pagamento à contratada, no 4º dia útil do mês subsequente à entrega da nota fiscal/fatura correspondente.							
6. ANEXOS: Plantas, detalhamentos e memoriais serão disponibilizados em mídia portátil pela Unidade de Licitações e Compras							
IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA							
EMPRESA:			ASS.:				
EMAIL:			TELEFONE:		CNPJ:		
ITEM		DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO MATERIAL	MÃO DE OBRA	PREÇO TOTAL
1.0		OBJETO: OBRAS CÍVIS, INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, LÓGICAS E MECÂNICAS PARA A REFORMA					
	I	OBRAS CÍVIS					
	1,00	INSTALAÇÕES PROVISÓRIAS					
	1.1	Placa de obra	1,00	un	400,00	90,00	490,00
	1.2	" as built" de todos os projetos	1,00	conj.	850,00	450,00	1.300,00
	1.3	Montagem e desmontagem divisória naval existentes para uso como tapume conforme layouts provisórios, durante toda a execução da obra. Deverão ser somente utilizadas divisórias painel/painel piso teto para tapume.	650,00	m²	x,xx	3,00	1.950,00
	1.4	Instalações provisórias para mesa atendimento, trabalho e impressoras	45,00	un	20,00	30,00	2.250,00
	1.5	Relocação de mobiliário em geral para organização do layout decorrente da evolução das obras	1,00	conj.	x,xx	600,00	600,00
	2,00	SERVIÇOS PRELIMINARES					
	2.1	Demolição					
	2.1.1	- alvenaria	5,00	m²	x,xx	20,00	100,00
	2.1.2	- rasgo em alvenaria para embutir eletrica - parede e pisos	15,00	m²	x,xx	18,00	270,00
	2.1.3	- piso cerâmico e rodapé cerâmico	340,00	m²	x,xx	9,00	3.060,00
	2.1.4	- piso pedra granito inteira	15,00	m²	x,xx	16,50	247,50
	2.1.5	- retirada de tabeira em granito preto	34,00	m	x,xx	15,00	510,00
	2.1.6	- revestimento azulejos	120,00	m²	x,xx	14,00	1.680,00
	2.1.7	- forro de gesso em nivel e fechamento vertical em gesso	550,00	m²	x,xx	11,00	6.050,00
	2.2	Retirada					
	2.2.1	- paineis divisórios cegos e com vidro, portas e visor para reaproveitamento	260,00	m²	x,xx	14,00	3.640,00
	2.2.2	- esquadria de aluminio e vidro completa com portas e grade	30,00	m²	x,xx	45,00	1.350,00
	2.2.3	- forro tipo colméia, tela e estrutura metálica cobertura autoatendimento	30,00	m²	x,xx	95,00	2.850,00
	2.2.4	- revestimento acústico das paredes e lambri em madeira maciça	16,00	m²	x,xx	22,00	352,00
	2.2.5	- painéis de madeira fechamento cds existentes - em louro freijó e laminado de formica bege-Sureg	2,00	conj.	x,xx	90,00	180,00
	2.2.6	- revestimento em formica marrom paredes	42,00	m²	x,xx	8,00	336,00
	2.2.7	- retirada de vidros temperados VT02 conforme diretrizes do projeto de climatização para instalação de veneziana fixa na cor preta	4,00	conj.	x,xx	80,00	320,00
	2.2.8	- Retirada de tubulação de água embutida com conexões	3,00	m	x,xx	4,00	12,00
	2.2.9	- marco em madeira -completo - MR	1,00	un	x,xx	35,00	35,00

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA							
EMPRESA:			ASS.:				
2.2.10	- janelas em alumínio e vidro -JR01 e JR02	2,00	conj.	x,xx	125,00	250,00	
2.2.11	- porta de abrir em madeira -completa - PR	2,00	un	x,xx	55,00	110,00	
2.2.12	- porta giratória existente	1,00	un	x,xx	500,00	500,00	
2.2.13	- persiana	33,00	m ²	x,xx	7,00	231,00	
2.2.14	- portico kit atm	1,00	conj.	x,xx	170,00	170,00	
2.2.15	- tampo de inox cuba, metais e armario aereo - copa	1,00	conj.	x,xx	120,00	120,00	
2.2.16	- tampo de granito com cubas - sanitarios feminino e masculino	2,00	conj.	x,xx	180,00	360,00	
2.2.17	- vaso sanitário completo	6,00	conj.	x,xx	88,00	528,00	
2.2.18	- vaso sanitário completo acessível completo com acionamento e acabamento	1,00	conj.	x,xx	92,00	92,00	
2.2.19	- barras sanitario acessivel em inox - l=80 e curva para pia	3,00	conj.	x,xx	35,00	105,00	
2.2.20	- espelho	5,00	conj.	x,xx	20,00	100,00	
2.2.21	- tanque	1,00	un	x,xx	110,00	110,00	
2.2.22	- acessórios sanitários	14,00	conj.	x,xx	18,00	252,00	
2.2.23	- estantes e prateleiras de madeira - almoxarifado, cambio, cofre.	5,00	conj.	x,xx	300,00	1.500,00	
2.2.24	- grade de piso- sala de ar condicionado	1,00	un	x,xx	120,00	120,00	
2.2.25	- adesivos da fachada	13,00	m	x,xx	6,00	78,00	
2.2.26	- sinalização de degraus amarela - escada	40,00	un	x,xx	2,00	80,00	
2.2.27	- piso tátil	30,00	m	x,xx	7,00	210,00	
2.2.28	- mapa tátil	1,00	un	x,xx	25,00	25,00	
2.3	Relocar						
2.3.1	- máquina autoatendimento	2,00	un	x,xx	2.000,00	4.000,00	
2.4	Desmontagem, transporte e montagem (29 mesas/ 21 cadeiras de aproximação/ 37 cadeiras funcionário/ 10 arquivos/02 arquivo caixa/ 04 módulos de caixa/02 cadeiras de caixa/ 02 longarinas/ 02 ilhas com 04 mesas cada/ 03 consoles/04 sofás / 02 mesas de canto/ 24 armários/ 01 mesa de reunião)	1,00	conj.	x,xx	2.000,00	2.000,00	
2.5	Retirada de entulho	80,00	m ³	26,00	48,00	5.920,00	
2.6	Transporte de resíduos e destinação de resíduos obedecendo a legislação do meio ambiente	35,00	m ³	52,00	75,00	4.445,00	
3,00	PAREDES						
3.1	- Pannel de gesso acartonado - duas faces c/uma chapa de cada lado - 10cm	130,00	m ²	100,00	22,00	15.860,00	
3.2	- Pannel de gesso acartonado verde - duas faces c/uma chapa de cada lado resistentes à agua - 10cm	20,00	m ²	122,00	22,00	2.880,00	
3.3	- Pannel de gesso acartonado - duas faces c/uma chapa de cada lado - 12,5cm e isolamento interno em lâ de vidro ensacada - paredes e septo acústico	22,00	m ²	170,00	34,00	4.488,00	
3.4	- Pannel de gesso acartonado somente chapa aparafusada na esquadria existente	35,00	m ²	35,00	15,00	1.750,00	
3.5	- Viga metálica em "I"	1,00	peça	1.800,00	350,00	2.150,00	
4,00	FORROS						
4.1	Forros:						
4.1.1	- forro em placas e fechamento vertical em placas 62,5 x 62,5cm com perfis metálicos brancos	600,00	m ²	92,00	18,00	66.000,00	
4.1.2	- Gesso em nivel existente / recompor	35,00	m ²	44,00	22,00	2.310,00	
4.1.3	- sanca de gesso	16,00	m	90,00	30,00	1.920,00	
4.1.4	- fechamento vertical em gesso	33,00	m	100,00	25,00	4.125,00	
4.1.5	- moldura plana de gesso em nível com negativo	22,00	m	42,00	18,00	1.320,00	

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:		ASS.:				
4.1.6	- isolamento acústico sobre forro em lã de rocha ensacada.	25,00	m²	40,00	18,00	1.450,00
5,00	PAVIMENTAÇÕES					
5.1	Pisos:					
5.1.1	- regularização para pavimentação colada	510,00	m²	15,00	13,00	14.280,00
5.1.2	- laje pre-moldada para fechamento piso sala ar condicionado	1,50	m²	500,00	80,00	870,00
5.1.3	- cerâmico e rodapé cerâmico h=15,0cm	25,00	m²	52,00	30,00	2.050,00
5.1.4	- porcelanato 60,0cm x 60,0cm	160,00	m²	155,00	40,00	31.200,00
5.1.5	- granito polido idem existente polido em placas novo a instalar	220,00	m²	392,00	40,00	95.040,00
5.1.6	- granito polido existente/ manter / limpar (degraus e piso)	250,00	m²	36,00	12,00	12.000,00
5.1.7	- elementos tatil individual de poliester auto adesivante alerta INTERNO	55,00	un	23,00	7,00	1.650,00
5.1.8	- elementos tatil individual de poliester auto adesivantes direcional - INTERNO	23,00	un	23,00	7,00	690,00
5.1.9	- rodapé em poliestireno	220,00	m	20,00	8,00	6.160,00
5.2	Soleiras:					
5.2.1	soleira em granito polido idem existente e = 10,0 e 15,0cm	8,00	m	130,00	20,00	1.200,00
5.3	peitoril:					
5.3.1	peitoril em granito polido idem existente e=15,0cm e 25,0cm	15,00	m	180,00	20,00	3.000,00
6,00	REVESTIMENTOS					
6.1	- chapisco	20,00	m²	2,20	6,00	164,00
6.2	- emboço	20,00	m²	6,00	18,00	480,00
6.3	- reboco	20,00	m²	7,80	18,00	516,00
6.4	- azulejo liso, brilhante, cor branco	155,00	m²	54,00	22,00	11.780,00
7,00	ESQUADRIAS E ELEMENTOS METALICOS					
7.1	Madeira:					
7.1.1	- PM 01 - 90cmx210cm - 01 folha - abrir	2,00	un	710,00	120,00	1.660,00
7.1.2	- PM 02 e PM 02' - 80cmx210cm - 01 folha - abrir	8,00	un	600,00	120,00	5.760,00
7.1.3	- PM 03 e PM 03' - 70cmx210cm - 01 folha - abrir	4,00	un	540,00	120,00	2.640,00
7.1.4	instalação de veneziana em porta de madeira	5,00	un	50,00	45,00	475,00
7.2	Aluminio:					
7.2.1	- JA01 - 9x 70,0 x 116,0cm - fixa ou maximar em aluminio anodizado branco com vidro incolor	7,50	m²	660,00	145,00	6.037,50
7.2.2	- JA02 - 9x 75,0 x 116,0cm - fixa ou maximar em aluminio anodizado branco com vidro incolor	8,00	m²	230,00	90,00	2.560,00
7.3	Vidro:					
7.3.1	- VT02 existente/ manter - instalação de silicone preto em todas as juntas	15,00	m	40,00	18,00	870,00
8,00	FERRAGENS					
8.1	Porta de madeira					
8.1.1	interna de abrir tipo alavanca - 01 folha - PM01, PM02 , PM02', PM03 e PM03'	14,00	un	290,00	80,00	5.180,00
8.2	Mola hidráulica aérea Nº 3 - DORMA - cor prata - para porta de acesso retaguarda - pav.térreo e mazanino	2,00	un	230,00	60,00	580,00
9,00	PINTURA					
9.1	- Massa corrida sobre textura existente	80,00	m²	15,00	10,00	2.000,00
9.2	- Acrílica com emassamento	260,00	m²	6,00	13,50	5.070,00
9.3	- Acrílica sem emassamento	780,00	m²	4,00	8,00	9.360,00
9.4	- PVA com emassamento	80,00	m²	7,50	11,00	1.480,00

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:		ASS.:				
9.5	- PVA sem emassamento	90,00	m ²	4,00	6,60	954,00
9.6	- Esmalte sintético sobre madeira c/ emassamento - portas cd de madeira, PM01, PM02, PM02', PM03, PM03'	88,00	m ²	14,00	16,50	2.684,00
9.7	- Esmalte sintético sobre madeira s/ emassamento - PE01	7,00	m ²	8,00	9,00	119,00
9.8	- esmalte sobre ferro sem fundo antiferruginoso - portas hidrometro, PFE01, PFE03	34,00	m ²	7,00	9,00	544,00
10,00	LIMPEZA					
10.1	Limpeza permanente da obra	650,00	m ²	2,20	2,70	3.185,00
10.2	Limpeza final da obra	650,00	m ²	2,20	1,40	2.340,00
	SUBTOTAL OBRAS CIVIS			271.789,00	115.931,00	387.720,00
II	SALA DE AUTOATENDIMENTO					
1,00	Esquadria Autoatendimento					
1.1	Alumínio					
1.1.1	- caixiliaria em aluminio anodizado cor branca e grade - completa	9,50	m ²	570,00	92,00	6.289,00
1.1.2	- caixiliaria em anodizado cor branca sem grade - completa	39,00	m ²	380,00	92,00	18.408,00
1.1.3	- vidro liso, cat. A, incolor e=6mm	9,50	m ²	150,00	30,00	1.710,00
1.1.4	- vidro temperado , incolor e= 8mm	39,00	m ²	335,00	30,00	14.235,00
1.1.5	- porta em aluminio anodizado cor branca completa com vidro PA01 -110x210 - abrir	1,00	conj.	1.000,00	190,00	1.190,00
1.2	Passa objetos de acrílico	1,00	un	600,00	17,00	617,00
1.3	Porta Giratoria Cilindrica 800mm cor branca - Nova a Instalar	1,00	conj.	15.000,00	1.000,00	16.000,00
1.4	Máscara modelo novo conforme projeto e memorial fornecidos pelo Banrisul	3,00	mod.	4.500,00	900,00	16.200,00
1.5	Adesivo Cubos sobre parede da máscara	15,00	m ²	120,00	30,00	2.250,00
	SUBTOTAL SALA DE AUTO-ATENDIMENTO			66.625,00	10.274,00	76.899,00
III	PROGRAMAÇÃO VISUAL / FACHADA					
1,00	PROGRAMAÇÃO VISUAL EXTERNA					
1.1	Retirada e reinstalação da Testeira T4 existente com estrutura de sustentação, medindo 370X71X17cm, em chapa galvanizada vazada, com logomarca em acrílico termomoldada, com fechamento no verso da logomarca com mesmo acabamento de pintura - realizar limpeza, substituição de luminárias e reatores e repintura	1,00	un	1.800,00	800,00	2.600,00
1.2	Pórtico BE-ATM em chapa galvanizada vazada, com logomarca em acrílico, com letras azuis escuras idem Testeira D1 existente - NOVO A INSTALAR	1,00	un	1.700,00	400,00	2.100,00
1.3	KIT ATM BANRISUL					
1.3.1	Kit ATM Banrisul, conforme memorial em anexo	1,00	un	1.500,00	300,00	1.800,00
1.3.2	Cabo unipolar flexível seção 2,5 mm ² .	40,00	m	1,80	1,00	112,00
1.3.3	Cabo unipolar flexível seção 1,0 mm ² .	5,00	m	1,50	1,00	12,50
1.3.4	Eletroduto de ferro diâmetro 25mm para interligar CD Cash Timer com tubulação de alarme.	6,00	m	11,00	5,00	96,00
1.3.5	Caixa de passagem condutele diam. 25mm com tampa cega.	3,00	un	13,00	5,00	54,00
1.3.6	Cabo CCI 05 pares para interligar KIT ATM até central de alarme	50,00	m	2,20	1,20	170,00
2,00	PROGRAMAÇÃO VISUAL INTERNA					
2.1	Adesivos:					
2.1.1	AD1 - LOGO - Adesivo Banrisul	10,00	un	33,00	3,50	365,00
2.1.2	A2H2 - Horário Atendimento	1,00	un	33,00	3,50	36,50
2.1.3	A2H3 - Horário Autoatendimento	1,00	un	33,00	3,50	36,50

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:		ASS.:				
2.1.4	A2PO - Passa objetos	1,00	un	33,00	3,50	36,50
2.1.5	A3 SIA - Acessibilidade universal, 15cmx15cm	2,00	un	16,00	3,50	39,00
2.1.6	A4 SIA CG - Cão guia, 15cmx15cm	1,00	un	16,00	3,50	19,50
2.1.7	A5 - CX Nº - numeração guiche caixa , 12cm x 14,5cm	2,00	un	17,00	3,50	41,00
2.1.8	A6 - PUXE/EMP - porta giratória, 20cm x 5cm	3,00	un	40,00	3,50	130,50
2.1.9	adesivos na esquadria do divisor de sigilo - ENTRADA e SAIDA - fluxo caixas	1,00	un	28,00	4,00	32,00
2.2	Placas de acrílico, conforme projeto anexo					
2.2.1	PS1 - Autoatendimento, 52cmx14cm, suspensa	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.2	PS2 - Caixas atendimento por senha, 52cmx14cm, suspensa	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.3	PS3 - Plataforma de Atendimento, 52cmx14cm, suspensa	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.4	PS4 - Atendimento Preferencial, 59cmx32cm, suspensa	1,00	un	264,00	11,00	275,00
2.2.5	PS10 - Gerente Geral, 52cmx14cm, suspensa	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.6	PS11 - Gerente Adjunto, 52cmx14cm, suspensa	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.7	PP1 - Privativo para funcionários, 30,0cmx8,0cm, colada	3,00	un	132,00	11,00	429,00
2.2.8	PP2 - Ar condicionado, 30,0cmx8,0cm, colada	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.9	PP3 - No break, 30,0cmx8,0cm, colada	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.10	PP4 - Sala de Reuniões, 30,0cmx8,0cm, colada	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.11	PP5 - Arquivo, 30,0cmx8,0cm, colada	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.12	PP6 - Copa, 30,0cmx8,0cm, colada	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.13	PP8 - Sanitário Masculino, 15cmx15cm, colada	1,00	un	52,00	11,00	63,00
2.2.14	PP9 - Sanitário Feminino, 15cmx15cm, colada	2,00	un	52,00	11,00	126,00
2.2.15	PP10 - Sanitário ppne, 15cmx15cm, colada	1,00	un	52,00	11,00	63,00
2.2.16	PP13 - Retire sua senha aqui, 24cmx13cm, colada	1,00	un	66,00	6,00	72,00
2.2.17	PP14 - Pressione para sair, 24cmx13cm, colada no pórtico	1,00	un	400,00	17,00	417,00
2.2.18	PP15 - Agência e horário, 30cmx17,50cm, colada no pórtico	1,00	un	400,00	17,00	417,00
2.2.19	PP16 - Braille unissex, 15cmx7cm, colada	1,00	un	200,00	7,00	207,00
2.2.20	PP17 - Braille masculino, 15cmx7cm, colada	1,00	un	200,00	7,00	207,00
2.2.21	PP18 - Braille feminino, 15cmx7cm, colada	2,00	un	200,00	7,00	414,00
2.2.22	PP19 - Superintendente, 30,0cmx8,0cm, colada	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.23	PP20 - Câmbio, 30,0cmx8,0cm, colada	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.24	PP21 - Gerente, 30,0cmx8,0cm, colada	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.2.25	PP22 - Superintendencia Outros Estados, 30,0cmx8,0cm, colada	1,00	un	132,00	11,00	143,00
2.3	- sinalização visual para degraus amarela	40,00	un	5,00	2,00	280,00
2.4	Logo Cubos	1,00	conj	2.500,00	120,00	2.620,00
2.5	suporte para fixação de placas em pilares - metálico na cor prata	3,00	conj	130,00	25,00	465,00
2.6	Porta-cartazes:					
2.6.1	Porta cartaz grande - PC TAR - dimensão 54x74cm em acrílico com fixação e acabamentos, conforme padronização BANRISUL	6,00	un	480,00	22,00	3.012,00
2.6.2	Porta cartaz medio- PC INFO -com dimensão 48,5x33,5cm em acrílico com fixação e acabamentos, conforme padronização BANRISUL	8,00	un	370,00	22,00	3.136,00
2.7	Capa assentos preferenciais	4,00	un	140,00	11,00	604,00
	SUBTOTAL PROGRAMAÇÃO VISUAL			19.825,50	2.664,50	22.490,00

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA										
EMPRESA:						ASS.:				
IV	INTERIORES									
1,00	DIVISÓRIAS E PAINÉIS:									
1.1	Divisor de sigilo de Caixa - padrão Banrisul									
1.1.1	painéis de MDF com acabamento em formica liquida fosca cor branco ref. L515 - branco real -catálogo Formica ano 2009 nas superficies externas					1,00	conj.	2.750,00	495,00	3.245,00
1.1.2	esquadria aluminio anodizado cor branca - completa com vidro					2,00	m²	420,00	33,00	906,00
1.1.3	pelicula autoadesiva listrada conforme padrão Banrisul					2,00	m²	100,00	18,00	236,00
1.1.4	montante em aluminio anodizado cor branca , 1 1/2' x 4' para estruturação , fixado ao piso.					2,00	un	240,00	22,00	524,00
1.2	Divisor de Ambientes - padrão Banrisul									
1.2.1	esquadria aluminio anodizado cor branca - completa com vidro					90,00	m²	420,00	33,00	40.770,00
1.2.2	pelicula autoadesiva listrada conforme padrão Banrisul					72,00	m²	100,00	18,00	8.496,00
1.2.3	montante em aluminio anodizado cor branca, 1 1/2" x 4" para estruturação, fixado ao piso H=180,0cm					17,00	un	180,00	22,00	3.434,00
1.2.4	montante em aluminio anodizado cor branca, 1 1/2" x 4" para estruturação, fixado ao piso. H=240,0cm					35,00	un	320,00	22,00	11.970,00
1.2.5	montante em aluminio anodizado cor branca , 4" x 4" para estruturação , fixado ao piso.					7,00	un	220,00	20,00	1.680,00
1.2.6	PA02 e PA04 porta em aluminio anodizado cor branca completa com vidro L=84,0cm- abrir					6,00	conj.	1.100,00	300,00	8.400,00
1.2.7	PA03 -porta em aluminio anodizado cor branca completa com vidro L=94,0cm- abrir					1,00	conj.	1.200,00	300,00	1.500,00
1.3	Divisórias sanitárias									
1.3.1	divisória sanitaria em granito idem existente polido e=2,0cm com ferragens h=180					19,00	m²	550,00	88,00	12.122,00
1.3.2	porta sanitaria em laminado estrutural branco 60 ,0 x 165,0cm					8,00	conj.	1.200,00	140,00	10.720,00
2,00	TAMPOS EM GRANITO									
2.1	Tampos em granito:									
2.1.1	- tampo em granito com espelho e saia 190,0 x 58,0cm- sanitário feminino - pav. Térreo					1,90	m	480,00	100,00	1.102,00
2.1.2	- tampo em granito com espelho e saia 170,0 x 58,0cm- sanitário feminino e masculino - mezanino					3,40	m	480,00	100,00	1.972,00
2.1.3	- tampo em granito com espelho 120,0 x 58,0cm- copa					1,20	m	480,00	100,00	696,00
3,00	ACESSÓRIOS DE DEFICIENTES									
3.1	- barra 40,0CM, 70,00cm e 80,0cm aço inox					4,00	un	300,00	22,00	1.288,00
3.2	- barra dupla para pia 40,0cm aço inox					1,00	un	275,00	22,00	297,00
4,00	MOBILIÁRIO									
4.1	Mobiliário solto:									
4.1.1	Cadeira Espera - C1					8,00	un	3.750,00	x,xx	30.000,00
4.2	Mobiliário em marcenaria:									
4.2.1	Mesa de centro MC1 -80,0X 80,0cm					1,00	un	1.000,00	x,xx	1.000,00
4.2.2	Mesa de canto MC2 - 50,0 x 50,0cm					1,00	un	800,00	x,xx	800,00
4.2.3	Mesa copa MC3 - 150,0 x 45,0 cm					1,00	un	1.300,00	x,xx	1.300,00
4.2.4	Balcão pia copa - 120,0 x 52,0cm					1,00	conj	2.300,00	x,xx	2.300,00
4.2.5	Armário aéreo copa - 120,0 x 30,0cm					1,00	conj	1.800,00	x,xx	1.800,00
4.2.6	Balcão Microondas - copa					1,00	conj	2.000,00	x,xx	2.000,00
4.3	Mobiliário Novo padrão BANRISUL									
4.3.1	Balcão estação de trabalho - AB1					17,00	conj	1.534,00	x,xx	26.078,00
4.3.2	Armário Alto - interior prateleiras- AA1					13,00	conj	2.450,00	x,xx	31.850,00
4.3.3	Armário Alto - interior pastas suspensas - AA2					14,00	conj	3.250,00	x,xx	45.500,00
4.3.4	Biro Atendimento Gerente - M1					3,00	conj	2.570,00	x,xx	7.710,00

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:		ASS.:				
4.3.5	Biro Atendimento - M2	15,00	conj	2.405,00	x,xx	36.075,00
4.3.6	Biro Retaguarda - M2a	1,00	conj	1.900,00	x,xx	1.900,00
4.3.7	Biro Atendimento Acessível com totem - M3	1,00	conj	3.965,00	x,xx	3.965,00
4.3.8	Estação de Trabalho Negócios - M4	17,00	conj	4.440,00	x,xx	75.480,00
4.3.9	Gaveteiro Estação de Trabalho Negócios - GV1	17,00	conj	1.000,00	x,xx	17.000,00
4.3.10	Mesa Auxiliar - MA1	5,00	conj	900,00	x,xx	4.500,00
4.3.11	Mesa Auxiliar Impressora - MA2	5,00	conj	806,00	x,xx	4.030,00
4.3.12	Módulo de Caixa - MCX	2,00	conj	5.564,00	x,xx	11.128,00
4.3.13	Mesa de Reunião Retangular 12 lugares- MR1	1,00	conj	4.420,00	x,xx	4.420,00
4.3.14	Console Padrão - CN1	1,00	conj	2.470,00	x,xx	2.470,00
4.3.15	Console Vigilante - CN2	1,00	conj	2.210,00	x,xx	2.210,00
4.3.16	Módulo somente divisória biro para acoplamento	1,00	conj	1.100,00	x,xx	1.100,00
5,00	COMPLEMENTOS/DIVERSOS					
5.1	Lixeiras					
5.1.1	Lixeiras de funcionário em PVC diâmetro 25cm - altura 30cm - cor cinza	42,00	un	30,00	x,xx	1.260,00
5.1.2	Lixeira reciclável	6,00	un	500,00	x,xx	3.000,00
5.2	Folhagens					
5.2.1	Cachepot's	7,00	un	360,00	x,xx	2.520,00
5.2.2	Folhagem - 1,20m a 1,50m altura	7,00	un	310,00	55,00	2.555,00
5.3	Persiana tipo rolô cinza claro	33,00	m²	380,00	45,00	14.025,00
5.4	Papel de parede cor cinza	65,00	m²	150,00	20,00	11.050,00
5.5	Organização e montagem geral do leiaute: mobiliário, biombos, estantes metálicas, porta cartazes, banners, relógio, quadros murais, vasos com folhagens, etc - conforme leiaute fornecido	1,00	conj	x,xx	1.800,00	1.800,00
	SUBTOTAL INTERIORES			443.371,00	16.813,00	460.184,00
V	INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS					
1,00	APARELHOS E ACESSÓRIOS SANITÁRIOS					
1.1	vaso sanitario com caixa acoplada dual flux - linha vogue plus - DECA ou equivalente	2,00	un	990,00	100,00	2.180,00
1.2	vaso sanitario sem caixa acoplada - linha vogue plus - DECA ou equivalente	6,00	un	620,00	100,00	4.320,00
1.3	vaso sanitario c/asento sanit.completo - linha confort - DECA ou equivalente	1,00	un	1.100,00	100,00	1.200,00
1.4	Cuba oval de embutir com sifão cromado	6,00	un	540,00	35,00	3.450,00
1.5	caixa de descarga de embutir na alvenaria- Montana ou equivalente	1,00	un	280,00	230,00	510,00
1.6	Cuba em aço inox de embutir 40,0cm x34,0cm	1,00	un	356,38	32,96	389,34
1.7	Tanque	1,00	un	470,00	70,00	540,00
1.8	papeleira em rolo	9,00	un	180,00	35,00	1.935,00
1.9	saboneteira	4,00	un	65,00	24,00	356,00
1.10	toalheiro p/ papel toalha	4,00	un	65,00	24,00	356,00
1.11	cabideiro	8,00	un	33,00	11,00	352,00
1.12	espelhos prata lapidado 50,0 x 90,0cm	7,00	un	330,00	55,00	2.695,00
2,00	METAIS SANITÁRIOS					
2.1	torneira decamatic para sanitarios ou equivalente	7,00	un	420,00	14,00	3.038,00
2.2	torneira para copa	1,00	un	330,00	14,00	344,00

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:				ASS.:		
2.3	torneira de serviço	2,00	un	130,00	14,00	288,00
2.4	acabamento para registro de gaveta	4,00	un	88,00	14,00	408,00
3,00	REDE DE ÁGUA FRIA					
3.1	Tubo de PVC CL15 soldável					
3.1.1	- ø 25mm	15,00	m	4,00	6,25	153,75
3.2	Joelho PVC CL 15 soldável					
3.2.1	- ø 25mm	5,00	und	1,00	3,84	24,20
3.2.2	- Redução 32x25mm	1,00	und	3,13	4,58	7,71
3.3	Joelho PVC Soldável com Bucha de Latão					
3.3.1	- ø 25mm x 1/2"	6,00	und	8,99	3,84	76,98
3.4	TÊ PVC CL 15 soldável					
3.4.1	- ø 25mm	4,00	und	1,73	5,10	27,32
3.4.2	- Redução 32x25mm	1,00	und	11,24	6,09	17,33
3.5	Adaptador soldável curto com bolsa e rosca para registro:					
3.5.1	- ø 25 mm x 3/4"	2,00	und	1,18	2,56	7,48
3.6	Registro Gaveta base Ø 3/4" deca/docol/fabrimar ou similar	1,00	und	49,88	6,90	56,78
3.7	Engate Flexível 0,60m	4,00	und	52,38	6,25	234,52
4,00	REDE DE ESGOTO CLOACAL					
4.1	Tubo de PVC CL8					
4.1.1	- ø 40 mm	3,00	m	6,66	7,66	42,96
4.1.2	- ø 50 mm	6,00	m	10,00	9,70	118,20
4.1.3	- ø 100 mm	6,00	m	13,69	18,91	195,60
4.2	Curva - 90° PVC esgoto - classe 8					
4.2.1	- ø 40 mm	2,00	und	6,61	2,56	18,34
4.2.2	- ø 50 mm	1,00	und	17,36	3,33	20,69
4.2.3	- ø 100 mm	3,00	und	23,11	6,39	88,50
4.3	Curva - 45° PVC esgoto - classe 8					
4.3.1	- ø 40 mm	2,00	und	5,99	2,56	17,10
4.3.2	- ø 50 mm	1,00	und	16,11	3,33	19,44
4.3.3	- ø 100 mm	4,00	und	44,88	6,39	205,08
4.4	Junção simples PVC rígido para esgoto:					
4.4.1	- ø 50 x 50 mm	1,00	und	16,36	4,34	20,70
4.4.2	- ø 100 x 50 mm	1,00	und	17,36	8,43	25,79
4.4.3	- ø 100 x 100 mm	2,00	und	24,36	8,43	65,58
4.5	Tê PVC rígido para esgoto:					
4.5.1	- ø 50 x 50 mm	1,00	und	10,24	4,34	14,58
4.6	Caixa sifonada com grelha ø 150 x 150 x 50 mm	1,00	und	44,60	8,53	53,13
	SUBTOTAL INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS			20.751,29	3.121,81	23.873,10
VI	INCÊNDIO					
1,00	EXTINTORES					
1.1	Extintor de incêndio PQS-ABC 04 Kg - com placas de identificação	1,00	un	230,00	34,00	264,00

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA							
EMPRESA:				ASS.:			
1.2	Extintor de incêndio CO2 - 6 kg - com placas de identificação	5,00	un	580,00	34,00	3.070,00	
1.3	Relocação de extintor existente - com placas de identificação	5,00	un	x,xx	34,00	170,00	
2,00	PLACAS SINALIZAÇÃO						
2.1	Placa advertência "PROIBIDO FUMAR" fotoluminescente- 15x20cm	650,00	un	27,00	15,00	27.300,00	
3,00	DETECTOR DE FUMAÇA						
3.1	Relocação de detectores de fumaça existentes junto ao forro, com infraestrutura e fiação - completo	19,00	un	220,00	45,00	5.035,00	
	SUBTOTAL INCENDIO			24.860,00	10.979,00	35.839,00	
	<i>TOTAL OBRAS CIVIS</i>			<i>847.221,79</i>	<i>159.783,31</i>	<i>1.007.005,10</i>	
VII	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS:						
1,00	ENTRADA DE ENERGIA, DADOS E TELECOMUNICAÇÕES						
1.1	Disjuntor termomagnético tripolar, caixa moldada - 3x200 A - 10kA/380V , IEC-974-2, curva de disparo "C", com fixações e terminais p/cabos. (QDAC)	1,00	un	973,93	91,24	1.065,17	
1.2	Disjuntor termomagnético tripolar, caixa moldada - 3x80 A - 10kA/380V , IEC-974-2, curva de disparo "C", com fixações e terminais p/cabos. (CD1)	1,00	un	702,26	87,73	789,99	
1.3	Disjuntor termomagnético tripolar, caixa moldada - 3x50 A - 10kA/380V , IEC-974-2, curva de disparo "C", com fixações e terminais p/cabos. (CDBK1 E 2)	2,00	un	468,52	87,73	1.112,50	
1.4	Disjuntor termomagnético tripolar, caixa moldada - 3x40 A - 10kA/380V , IEC-974-2, curva de disparo "C", com fixações e terminais p/cabos. (CD-2)	1,00	un	468,52	87,73	556,25	
1.5	Cabo unipolar flexível seção 25 mm ² / 0,6/1kv - livres de halogênio, Alimentador do CD-01 ao QGBT	60,00	m	29,59	5,73	2.119,20	
1.6	Cabo unipolar flexível seção 10 mm ² / 0,6/1kv - livres de halogênio, Alimentador do CDBK1 e CDBK2 ao QGBT	560,00	m	11,20	4,44	8.758,40	
1.7	Cabo unipolar flexível seção 50 mm ² / 0,6/1kv - livres de halogênio, Cor preta Alimentador do Banco Baterias	40,00	m	47,14	8,07	2.208,40	
1.8	Cabo unipolar flexível seção 50 mm ² / 0,6/1kv - livres de halogênio, Cor vermelha Alimentador do Banco de Baterias	40,00	m	47,14	8,07	2.208,40	
1.9	Cabo unipolar flexível seção 10 mm ² / 0,6/1kv - livres de halogênio, Aterramento do CDBK1 e CDBK2 ao QGBT-VERDE	140,00	m	11,20	2,10	1.862,00	
1.10	Cabo unipolar flexível seção 16 mm ² / 0,6/1kv - livres de halogênio, Aterramento do CD1 ao QGBT-VERDE	15,00	m	12,26	2,22	217,20	
1.11	Cabo unipolar flexível seção 70 mm ² / 0,6/1kv - livres de halogênio, Aterramento do QGBT e QDAC cor verde	80,00	m	47,14	8,07	4.416,80	
1.12	Supressores para transientes DPS 3F 40kA + N 100 kA Nominais, Classe I , base com engate em trilho 4 polos plugáveis (MEDIÇÃO)	1,00	un	1.696,29	187,17	1.883,46	
1.13	Supressores para transientes DPS 3F 25kA + N 40 kA Nominais, Classe I , base com engate em trilho 4 polos plugáveis (CD-01 e CD-2)	2,00	un	1.087,96	187,17	2.550,26	
1.14	Cabo unipolar flexível seção 16mm ² - PVC 70° 750V - DPS	30,00	m	33,80	6,96	1.222,80	
1.15	Eletroduto ferro ø 32mm (1.1/4")	140,00	m	19,65	4,50	3.381,00	
1.16	Eletroduto ferro ø 50mm (2")-TELECOM	30,00	m	25,15	4,85	900,00	
1.17	Caixa tipo condutele ø 32mm.	20,00	un	27,84	4,97	656,20	
1.18	Caixa de passagem com tampa 300mmx300mmx100mm (telecom)	4,00	un	37,78	6,14	175,68	
1.19	Terminais de pressão para ligação CEP a cabo de cobre flex de #10mm2	10,00	pç	14,03	5,84	198,70	

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA							
EMPRESA:					ASS.:		
1.20	Adequação do QGBT com a instalação de placa de acrílico de proteção para os disjuntores, substituição dos disjuntores pelos de projeto, instalação de barramento trifásico tripolar de 300 Ampères, instalação de barra de Neutro de 300 A, e instalação de barra de terra para 300 A.	1,00	un	3.480,00	1.403,83	4.883,83	
2,00	MONTAGEM DOS QUADROS DE DISTRIBUIÇÃO E CABOS ELÉTRICOS:						
2.1	Quadro metálico de SOBREPOR com tampa e contra-tampa articuladas por dobradiças, em chapa de aço e pintura a pó cor cinza RAL 9002, com fecho rápido, aterramento na caixa e porta, porta-documentos A4 na parte interna da tampa e plaquetas de acrílico com o número dos circuitos, com espaço p/disjuntor geral, disjuntores parciais caixa moldada, barramentos de cobre eletrolítico paralelos trifásicos para fases recobertos de material isolante termocontrátil mais neutro e proteção, capacidade de correntes mín 3 A/mm2), nas dimensões:						
2.1.1	- 800x550x150mm, com barramento DIN de FNT PARA 250 A/18kA, com barramentos secundários para 100A, placa de montagem - Completo - QDAC	1,00	un	3.732,50	584,92	4.317,42	
2.1.2	-800x550x150mm, com barramento DIN de FNT para 100 A/ 18kA, com barramentos secundários para 100A , placa de montagem - Completo - (CD-1)	1,00	un	3.732,50	584,92	4.317,42	
2.1.3	-600x550x150mm, com barramento DIN de FNT para 100 A/ 18kA, com barramentos secundários para 100A , placa de montagem - Completo - (CD-2)	1,00	un	2.840,60	584,92	3.425,52	
2.2	Acessórios para montagem, fixação, identificação dos quadros e componentes.	4,00	cj	91,80	14,62	425,68	
2.3	Disjuntor de proteção para grupo capacitivo de 2,5 KVAR	2,00	un	64,34	29,24	187,16	
2.4	Disjuntores Tripolar/10,0kA						
2.4.1	- 3x50A - Geral (CD- BK)	2,00	un	169,62	58,49	456,22	
2.4.2	- 3x50A - NBK	2,00	un	169,62	58,49	456,22	
2.4.3	- 3x50A - GERAL NBK	2,00	un	169,62	58,49	456,22	
2.4.4	- 3x40A - GERAL CD-2	1,00	un	251,51	58,49	310,00	
2.4.5	- 3x80A - GERAL CD-1	1,00	un	251,51	58,49	310,00	
2.4.6	- 3x200A - GERAL QDAC	1,00	un	690,21	58,49	748,70	
2.5	Disjuntores Monopolaes/mínimo 4,5kA - DPS						
2.5.1	- 25A	9,00	un	222,85	29,24	2.268,81	
2.6	Banco de Capacitores Trifásico fixo 2,5 kVAR em 380VAC, em caixa ABS com tampa, com dispositivos anti-explosão, disjuntor de proteção e distorção máxima de harmônicas de 3%	2,00	un	750,00	91,83	1.683,66	
2.7	Disjuntores Monopolaes/4,5kA						
2.7.1	- 16A	46,00	un	10,50	4,50	690,00	
2.7.2	- 20A	13,00	un	10,50	4,50	195,00	
2.7.3	- 25A	3,00	un	10,50	4,50	45,00	
2.8	Disjuntores Bipolares/4,5kA						
2.8.1	- 16A	6,00	un	38,02	7,95	275,82	
2.9	Disjuntores Tripolares/4,5kA						
2.9.1	- 16A	1,00	un	64,10	10,52	74,62	
2.9.2	- 63A	2,00	un	101,42	10,52	223,88	
2.10	Dispositivo IDR 25A sensibilidade 30mA	23,00	un	175,47	58,49	5.381,08	
2.11	Dispositivo IDR 4x63A sensibilidade 300mA	1,00	un	1.090,89	58,49	1.149,38	
2.12	Dispositivo IDR 4x100A sensibilidade 300mA	1,00	un	1.792,22	58,49	1.850,71	

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA							
EMPRESA:						ASS.:	
2.13	Cabo unipolar #2,5mm² flexível HF (Não Halogenado), 70°C 450/750V livres de halogênio	5.800,00	m	1,75	0,65	13.920,00	
2.14	Cabo unipolar #4,0mm² flexível HF (Não Halogenado), 70°C 450/750V livres de halogênio	2.800,00	m	2,25	0,90	8.820,00	
2.15	Cabo unipolar #10,0mm² flexível HF (Não Halogenado), 70°C 450/750V livres de halogênio	200,00	m	8,42	3,45	2.374,00	
2.16	Cordoalha de cobre nú #35mm ² (aterramentos eletrodutos e acessórios de fixação)	15,00	m	24,33	4,50	432,45	
3,00	PONTOS DE ILUMINAÇÃO/TOMADAS e AR CONDICIONADO						
3.1	Luminária de embutir, com refletor parabólico em alumínio anodizado de alto brilho com difusor translúcido, Tecnologia LED de 32 W, 4000 K, com driver incluso de 700mA,100-240V, 35W CONFORME MEMORIAL- Garantia de 02 Anos.	93,00	un	465,95	29,24	46.052,67	
3.2	Luminária de embutir, com difusor de acrílico prismático transparente, Tecnologia LED de 49 W, 4000 K, com driver incluso de 1050mA,127V, CONFORME MEMORIAL, Garantia de 02 Anos.	69,00	un	485,60	29,24	35.523,96	
3.3	LUMINÁRIA DECORATIVA DE EMBUTIR, REDONDA, PARA LÂMPADA BULBOLED DE 9W, COM REFLETOR DE ALUMÍNIO E DIFUSOR DE VIDRO - Garantia de 02 Anos.	10,00	un	216,42	29,24	2.456,60	
3.4	APLIQUE TIPO GLOBO, COM LÂMPADA LED, BULBOLED-ACIMA 4000K, 9W, CONFORME ESPECIFICAÇÃO - Garantia de 02 Anos.	5,00	un	88,09	29,24	586,65	
3.5	Fita de LED comprimento 5m cor Branca - 3000K , mínimo 300 LEDs nos 5 metros, com driver bivolt com potência compatível com a fita de LEDs fornecida	4,00	un	99,78	99,43	796,84	
3.6	Suporte p/tres blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR.20A (azul) , mais um bloco cego	45,00	un	29,59	8,18	1.699,65	
3.7	Espelho de pvc branco 4x2" (100x50mm) ou de Alumínio p/ condutele com:						
3.7.1	- interruptor simples.	19,00	un	9,94	5,84	299,82	
3.7.2	- interruptor duplo.	2,00	un	14,97	6,08	42,10	
3.7.3	- interruptor triplo	6,00	un	22,11	6,43	171,24	
3.7.4	- interruptor paralelo	4,00	un	11,46	5,84	69,20	
3.7.5	- tomada 1xP+T 20A/250V NBR 14136 (AZUL)	60,00	un	30,76	12,30	2.583,60	
3.8	Espelho cego 4x2"/4x4" de pvc branco	85,00	un	5,26	2,10	625,60	
3.9	Caixa embutir parede 100x50x50mm (4x2") Dry Wall	85,00	un	4,56	1,82	542,30	
3.10	Caixa tipo condutele com tampa cega:						
3.10.1	- ø 20mm.	248,00	un	10,17	4,07	3.531,52	
3.10.2	- ø 25mm.	98,00	un	17,89	4,50	2.194,22	
3.11	Eletroduto de ferro:						
3.11.1	- ø 20mm.	180,00	m	8,53	3,33	2.134,80	
3.11.2	- ø 25mm.	30,00	m	12,04	3,74	473,40	
3.11.2	- ø 32mm.	20,00	m	12,04	3,74	315,60	
3.11.3	- ø 50mm.	20,00	m	19,65	4,50	483,00	
3.12	Eletroduto de PVC:						
3.12.1	- ø 25mm.	72,00	m	3,27	3,04	454,32	
3.12.2	- ø 32mm.	75,00	m	4,43	3,39	586,50	
3.13	Suporte Dutotec Ref. DT.66844.10 p/tres blocos com, UMA tomada tipo bloco NBR.20A Ref. DT.99230.00 (AZUL), mais dois blocos cegos Ref. DT 99430.00 ou similar.	8,00	un	47,37	7,60	439,76	
3.14	Suporte Dutotec Ref. DT.66844.10 p/tres blocos com, DUAS tomadas tipo bloco NBR.20A Ref. DT.99230.00 (AZUL), mais um bloco cego Ref. DT 99430.00 ou similar.	9,00	un	52,64	7,60	542,16	

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:		ASS.:				
3.15	Suporte Dutotec Ref. DT.66844.10 p/tres blocos com, UMA tomada tipo bloco NBR.20A Ref. DT.99230.00 (VERMELHA), mais dois blocos cegos Ref. DT 99430.00 ou similar.	15,00	un	52,64	7,60	903,60
3.16	Caixa embutir parede 100x50x50mm (4x2")	55,00	un	4,09	1,82	325,05
3.17	Canaleta aluminio 73x25 tripartida c/ tampa de encaixe - de embutir no piso	41,00	m	67,26	12,20	3.257,86
3.18	Caixa de piso SQR Rotation Dupla tipo de Nível com espaço para 4 tomadas 2P+T 20A/250V NBR 14136 (PRETA) e 4 tomadas RJ45, completa com janela prensa cabos, tampa lisa de alumínio polido e arremates de piso, parafusos reguladores, Dutotec ou similar	56,00	un	391,96	87,73	26.862,64
3.19	Canaleta aluminio 73x25 dupla c/ tampa de encaixe - Branca	22,00	m	67,26	12,28	1.749,88
3.20	Canaleta aluminio 73x25 tripla c/ tampa de encaixe - Branca	22,00	m	67,26	12,28	1.749,88
3.21	Curva 90° Vertical específica de canaleta de aluminio 73x25mm	40,00	un	39,19	11,26	2.018,00
3.22	Adaptador 2x3/4" específica de canaleta de aluminio 73x25mm	15,00	un	39,19	11,26	756,75
3.23	Adaptador 3x3/4" específica de canaleta de aluminio 73x25mm	12,00	un	39,19	11,26	605,40
3.24	Eletrocalha lisa 150x75mm , c/ 2 septo divisor (3 Partições de 100mmx75mm + 50mmx75mm + 50x75mm)	160,00	m	85,16	12,51	15.627,20
3.25	Tampa para eletrocalha 150mm	160,00	m	15,09	6,43	3.443,20
3.26	Eletrocalha lisa 150x75mm , s/ septo divisor	25,00	m	79,31	12,51	2.295,50
3.27	Suporte suspensão para eletrocalha 150x75mm	120,00	un	7,95	3,18	1.335,60
3.28	Curva horizontal para eletrocalha 150x75mm	10,00	un	17,89	3,83	217,20
3.29	Tê para eletrocalha 150x75mm	7,00	un	26,32	3,83	211,05
3.30	União em "X" para eletrocalha 150x75mm	6,00	un	26,32	3,83	180,90
3.31	Acoplamento para painel de eletrocalha 150x75mm	4,00	un	17,89	3,83	86,88
3.32	Acessorios para eletrocalha 150 x 75mm	160,00	un	26,08	6,17	5.160,00
3.33	Perfilado 38x38mm chapa 14	180,00	m	15,79	5,14	3.767,40
3.34	Suporte longo p/perfilado 38x38mm	120,00	un	7,25	2,90	1.218,00
3.35	Vergalhão de 1/4" de sustentação de perfilados e eletrocalhas	280,00	un	7,25	2,90	2.842,00
3.36	Base c/ 4 furos fixação externa p/perfilado 38x38mm	40,00	un	9,82	3,93	550,00
3.37	Emendas Internas ("I", "L") para perfilado 38x38mm	104,00	un	9,65	3,86	1.405,04
3.38	Conjunto Plugs Macho/Femea 2P+T 10A/250V NBR 14136 (ligação luminária)	176,00	un	29,59	9,96	6.960,80
3.39	Derivação lateral p/ eletroduto	76,00	un	5,26	2,10	559,36
3.40	Parafusos, porcas e arruelas para perfilados/eletrocalha	600,00	cj	0,58	0,23	486,00
3.41	Chumbador rosca interna 1/4"	250,00	un	6,78	2,71	2.372,50
3.42	Timer p/ iluminação externa	1,00	un	216,42	58,49	274,91
3.43	Mini Contactora Tripolar WEG, Siemens ou similar 20 A (Cash-Timer)	2,00	un	122,83	44,45	334,56
3.44	Cabo tipo PP 3x1,5mm² - Ligação das luminárias.	352,00	m	4,44	1,46	2.076,80
3.45	Plug Macho novo padrão - ligação luminárias	172,00	cj	8,77	1,87	1.830,08
3.46	Sensor de presença omnidirecional c/retardo 10 min, 220V/127V, 250VA	5,00	pç	158,28	56,73	1.075,05
3.47	Sirene eletronica áudio/estrobe interna para sanitário PPNE com fonte de alimentação por Bateria	1,00	pç	403,60	40,95	444,55
3.48	Acionador fixo de alarme para sanitário PPNE tipo botoeira soco com retenção e botão reset. Alimentação por bateria	1,00	pç	131,02	17,54	148,56
3.49	Cabo unipolar seção 10 mm² -NÚ (Aterramento)	100,00	m	4,56	2,24	680,00
4,00	INSTALAÇÕES DE ILUMINAÇÃO DE EMERGÊNCIA					

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:			ASS.:			
4.1	Bloco Autonomo de emergência 80 LEDs Alto-brilho c/bateria p/4horas sem indicação de saída	15,00	un	294,56	30,00	4.868,40
4.2	Bloco Autonomo de emergência 80 LEDs Alto-brilho c/bateria p/4horas com SETA INDICADORA DE SAIDA	8,00	un	365,69	30,00	3.165,52
4.3	Bloco Autonomo de emergência 80 LEDs Alto-brilho c/bateria p/4horas com indicador de SAIDA EMERGÊNCIA	6,00	un	365,69	30,00	2.374,14
4.4	Módulo Autonomo de emergência com 2 faroletes de 32 LEDs cada, c/bateria p/mais de 32 horas c/ suporte metalico p/ fixação	1,00	un	485,84	30,00	515,84
4.5	Canaleta tipo tubo Metalon de aluminio 50x50mm - pintura eletrostática Branca com suporte para fixação ao teto e acabamento de fechamento do tubo (plástico branco) na outra extremidade suporte para fixaçõopara indicador de saída, constituído de chapa de alumínio pintado na cor branca, com desenho da base igual ao desenho da câmara fornecida, de maneira que não sobre nenhuma parte da câmara para fora do suporte	10,00	m	104,81	9,35	1.141,60
SUBTOTAL ELÉTRICO:				254.930,18	49.514,24	304.444,42
VIII	INSTALAÇÕES DE AUTOMAÇÃO (ELÉTRICA E SINAL).					
1,00	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS					
1.1	Cabo unipolar #2,5mm² flexível HF (Não Halogenado), 70°C 450/750V livres de halogênio	4.500,00	m	1,56	0,41	8.865,00
1.2	Cabo unipolar #4,0mm² flexível HF (Não Halogenado), 70°C 450/750V livres de halogênio	1.600,00	m	2,43	0,57	4.800,00
1.3	Cabo unipolar #10,0mm² flexível HF (Não Halogenado), 70°C 450/750V livres de halogênio	420,00	m	7,78	1,80	4.023,60
1.4	Quadro de metálico de SOBREPOR com espaço para 54 disjuntores monoplares e disjuntor geral, c/barramentos de ligação tripolares paralelos isolados para 150A com bornes p/fases, perfil de proteção, e barramentos neutro e proteção, obturadores de banda e acessórios, tampa e contra-tampa metálicas com dobradiças, com fecho, aterramento caixa e porta. (CD-ESTAB)	2,00	un	4.215,25	654,30	9.739,10
1.5	Quadro metálico de SOBREPOR com tampa articulada por dobradiças, em chapa de aço e pintura a pó cor cinza RAL 9002, com fecho rápido, aterramento na caixa e porta, com espaço p/disjuntor geral, disjuntores parciais caixa moldada, barramentos de cobre eletrolítico paralelos trifásicos para fases recobertos de material isolante termocontrátil mais neutro e proteção, capacidade de correntes mín 3 A/mm2), 600x480x170mm / Barramento para 100A, 18kA, barramentos secundários para 100 A (CD-BK)	2,00	un	1.750,45	380,00	4.260,90
1.6	Acessórios para montagem, fixação, identificação dos quadros e componentes.	2,00	cj	84,90	8,00	185,80
1.7	Disjuntor monopolar/4,5kA.					
1.7.1	-1x16A - (CD-ESTAB)	40,00	un	10,27	2,17	497,60
1.7.2	-1x20A - (CD-ESTAB)	3,00	un	10,27	2,17	37,32
1.7.3	-3x32A - (CD-ESTAB)	2,00	un	41,42	5,44	93,72
1.7.3	-3x50A - (CD-ESTAB/CBBK)	4,00	un	41,42	5,44	187,44
1.8	Dispositivo IDR 25A sensibilidade 30mA	16,00	un	162,24	32,00	3.107,84
1.9	Eletroduto ferro diametro 20 mm (3/4")	136,00	m	7,67	1,82	1.290,64
1.10	Eletroduto ferro diametro 50 mm (2")	30,00	m	32,01	6,08	1.142,70
1.11	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 20mm(3/4")	92,00	un	10,27	2,43	1.168,40
1.12	Caixa de passagem 300mmx300mmx100mm	6,00	un	40,86	3,93	268,74
1.13	Caixa de saída condutele diam. 25 mm com tampa e com:					
	- 02 (duas) tomadas novo padrão brasileiro	15,00	un	40,56	7,93	727,35

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:		ASS.:				
1.14	Adaptador para canaleta 73x25mm - 2x1	26,00	un	21,63	4,48	678,86
1.15	Adaptador para canaleta 73x25mm - 3x1	28,00	un	24,87	4,48	821,80
1.16	Chave reversora 63A. com 04 câmaras	2,00	un	713,85	76,80	1.581,30
1.17	Centro de Distribuição tipo Quadro de Comando para Caixa p/ reversora - GSP.2	2,00	un	135,20	28,80	328,00
1.18	Canaleta alumínio Dutotec 73x25 dupla c/ tampa de encaixe - Pintura eletrostática branca ou equivalente	76,00	m	77,51	6,52	6.386,28
1.19	Canaleta alumínio Dutotec 73x45 c/ tampa de encaixe - Pintura eletrostática branca ou equivalente	36,00	m	111,43	6,52	4.246,20
1.20	Caixa derivação 100x100mm tipo X p/Canaleta de Alumínio de 73x25mm	20,00	un	41,64	6,16	956,00
1.21	Caixa derivação 100x100mm tipo X p/Canaleta de Alumínio de 73x45mm	18,00	un	42,50	6,16	875,88
1.22	Curva 90 graus p/Canaleta de Alumínio de 73x25mm	14,00	un	36,23	6,16	593,46
1.23	Curva 90 graus p/Canaleta de Alumínio de 73x45mm	12,00	un	44,67	6,16	609,96
1.24	Acessório tipo flange p/ conexão CD/Eletrocalha e alumínio	8,00	un	31,79	4,67	291,68
1.25	Acessório p/ conexão eletroduto/canaleta de alumínio	32,00	un	31,79	4,67	1.166,72
1.26	Suporte Dutotec Ref. DT.66844.10 p/tres blocos com, DUAS tomadas tipo bloco NBR.20A Ref. DT.99230.00 (PRETA), mais um bloco cego Ref. DT 99430.00 ou similar.	32,00	un	48,67	4,16	1.690,56
1.27	Timer p/ KIT ATM	1,00	un	200,09	42,24	242,33
1.28	Plug novo padrão brasileiro	52,00	un	7,19	0,83	417,04
1.29	Cabo tipo PP 3x2,5mm2	65,00	m	5,08	0,89	388,05
1.30	Quadro tipo Caixa de comando 680x480x170mm c/ acessórios - (Cash Timer)	1,00	un	416,74	48,00	464,74
1.31	Plug adaptador p/tomada padrão brasileiro	26,00	un	6,11	0,64	175,50
2,00	PONTOS PARA A TRANSMISSÃO DE DADOS:					
2.1	Suporte Ref. DT.66844.10 p/tres blocos com, DOIS blocos c/RJ.45 Cat.6 Ref. DT.99530.00, mais um bloco cego Ref. DT 99430.00 ou similar.	65,00	un	45,96	6,08	3.382,60
2.2	Suporte Ref. DT.66844.10 p/tres blocos com, UM bloco c/RJ.45 Cat.6 Ref. DT.99530.00, mais dois blocos cegos Ref. DT 99430.00 ou similar.	6,00	un	55,70	6,08	370,68
2.3	Suporte Ref. DT.63450.10 com DOIS bloco c/RJ.45 Cat.6 Ref. DT.99530.00, mais DOIS BLOCOS DE TOMADAS, COM DUAS Ref. DT 99230.15 (PRETA) OU similar.	85,00	un	69,00	6,08	6.381,80
2.4	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 25mm	90,00	un	10,27	2,43	1.143,00
2.5	Cabo UTP 4 Pares 24 awg LSZH (Não Halogenado) Cat.6	6.100,00	m	3,32	0,54	23.546,00
2.6	Rack padrão 19" tipo gabinete fechado, porta acrílico com chave, próprio para cabeamento estruturado de 36 Us, profundidade 600mm (Cabeamento Horizontal) fixado na parede a 0,40m do piso, com três bandejas e com kit de ventilação forçada composta de 2 ventiladores (RACK DO BANCO)	1,00	un	3.185,00	520,00	3.705,00
2.7	Patch Panel 24 portas com RJ-45 Cat 6 p/ Rack 19" (Cab. Estruturado - LÓGICA)	7,00	un	619,84	61,36	4.768,40
2.8	Abraçadeiras de Velcro 16mm HELLERMAN ou similar para amarração cabos e patch-cords (20 unidades)	10,00	un	27,04	6,40	334,40
2.9	Adapter Cable 2,5m (Estações de Trabalho, Impr, ATMs) Cat.6- Cor Azul com Cover (estações de trabalho)	98,00	un	25,89	1,24	2.658,74
2.10	Patch Cord Cat.6 -1,0m (Lógica) - Cor Amarela	98,00	un	23,50	1,24	2.424,52
2.11	Régua de 1Ux19" com 8 tomadas 2P+T em ângulo de 45° p/ Rack	3,00	un	92,58	9,60	306,54
2.12	Bloco de inserção engate rápido M10 com bastidor completo	4,00	un	39,80	9,42	196,88

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:				ASS.:		
2.13	Plug (macho) RJ45 cat. 6 para sistema de alarme com conectorização/teste	12,00	un	2,16	6,08	98,88
2.14	Rack tamanho 16U x 19" x 600mm - Completo - Grau de proteção IP 54, com uma bandeja, fechaduras em todas as aberturas, porta frontal e teto em aço cego e laterais com aletas para ventilação (RACK DAS OPERADORAS)	1,00	un	1.664,00	380,00	2.044,00
2.15	Rack tamanho 16U x 19" x 600mm - Completo - Grau de proteção IP 54, com uma bandeja, fechaduras em todas as aberturas, porta frontal e teto em aço cego e laterais com aletas para ventilação (RACK SUREG)	1,00	un	1.664,00	380,00	2.044,00
2.16	Guia de cabos 1 U para racks de 19" instalado (organizador horizontal)	20,00	un	47,32	4,80	1.042,40
2.17	Patch-cord com dois conectores RJ45-cat. 5e nas duas pontas, certificado, para interligação entre rack do Banco e caixa QDS/RDY/MDR	1,00	un	32,98	0,96	33,94
2.18	Fornecer voice panel 50 portas, 19" para rack, cat. 5- Furukawa	1,00	un	486,72	16,00	502,72
2.19	Certificação de pontos RJ45-cat. 6	117,00	un	x,xx	17,92	2.096,64
SUBTOTAL AUTOMAÇÃO				101.427,90	17.963,75	119.391,65
IX	INSTALAÇÕES TELEFÔNICAS:					
1,00	Cabo tipo CIT 50-20 pares	30,00	m	10,59	3,37	418,80
2,00	Cabo CIT 50-10 pares	20,00	m	7,35	2,50	197,00
3,00	Cabo CIT 50-5 pares (Alarme)	40,00	m	4,11	2,16	250,80
4,00	Patch Panel 24 portas Cat.6 p/ Rack 19" (Estações de Trabalho)	2,00	un	644,63	63,81	1.416,88
5,00	Voice Panel 50 portas com RJ-45 Cat 3 p/ Rack 19" (Rack - RAMAIS)	1,00	un	302,84	103,83	406,67
6,00	Acessórios internos p/ montagem DG's	3,00	un	16,22	21,63	113,55
7,00	Bloco de inserção engate rápido com corte M10 LSA Plus com bastidor completo	10,00	un	39,80	15,92	557,20
8,00	Barra de terra para Bloco M10	10,00	un	27,04	16,22	432,60
9,00	Bloco de proteção para centelhadores tripolares a gás 10 pares	10,00	un	51,91	21,63	735,40
10,00	DG - N.º3 (400x400x130mm) - de Sobrepor com barra de terra, fixações, acessórios internos p/ montagem	1,00	un	97,34	54,08	151,42
11,00	Patch Cord 2,5m- cat.6 (Cor Verde Estações de Trabalho)	40,00	un	26,93	1,29	1.128,80
12,00	Patch Cord-cat.6 1,0m (Rack) - Cor Verde	40,00	un	24,44	1,29	1.029,20
SUBTOTAL TELEFÔNICO:				5.609,50	1.228,82	6.838,32
X	INSTALAÇÕES ALARME					
1,00	INFRA-ESTRUTURA NECESSÁRIA PARA ESPERAS ALARME:					
1.1	Quadro de comando de Sobrepor para Central de Alarme - 600x480x220mm tipo CS	1,00	un	364,00	46,80	410,80
1.2	Caixa Plástica de Sobrepor c/tampa de 400x300x200mm tipo CPS (para Módulo de Rede do Alarme)	1,00	un	161,20	13,52	174,72
1.3	Eletroduto ferro ø 25mm(1").	135,00	m	9,88	3,95	1.867,05
1.4	Eletroduto ferro ø 32mm(1.1/4").	10,00	m	13,31	5,32	186,30
1.5	Caixa passagem condutele ø 25 mm c/tampa cega.	68,00	un	15,91	4,00	1.353,88
1.6	Acessório p/ conexão eletroduto/canaleta de alumínio	25,00	un	30,57	7,59	954,00
1.7	Canaleta alumínio Dutotec 73x25 c/ tampa de encaixe - Pintura eletrostática branca ou equivalente	66,00	m	74,53	10,60	5.618,58
1.8	Canaleta alumínio Dutotec 73x45 c/ tampa de encaixe - Pintura eletrostática branca ou equivalente	12,00	m	107,15	10,60	1.413,00
1.9	Caixa de sobrepor c/ tampa medindo 50cmx50cmx15cm, para abrigar sistema de alarme	1,00	un	224,22	15,60	239,82
1.10	Suporte p/tres blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR.20A (preta), mais um bloco cego	2,00	un	46,80	6,76	107,12

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:				ASS.:		
1.11	Suporte Ref. DT.66844.10 p/tres blocos com UM bloco c/furo central Ref. DT.99530.00, mais DOIS blocos cegos Ref. DT 99430.00 ou similar (Pontos Alarme Máscara e Paredes).	15,00	un	29,12	6,76	538,20
1.12	Cabo CIT 50-5 pares (Entrada Linhas)	40,00	m	2,91	1,16	162,80
1.13	Eletroduto PVC Rígido ø 32mm(1").	12,00	m	11,33	5,32	199,80
1.14	Arame Galvanizado n.º16	3,00	kg	10,40	4,16	43,68
	SUBTOTAL ALARME			11.081,19	2.188,56	13.269,75
XI	INSTALAÇÕES DE CFTV					
1,00	INFRA-ESTRUTURA NECESSÁRIA PARA CFTV:					
1.1	Eletroduto ferro ø 25mm(1").	69,00	m	9,88	3,95	954,27
1.2	Caixa passagem condutele ø 25 mm c/tampa cega.	35,00	un	15,91	4,00	696,85
1.3	Rack tamanho 12U x 19" x 600mm - Completo - Grau de proteção IP 20, com uma bandeja, fechaduras em todas as aberturas, porta frontal e teto em aço cego e laterais com aletas para ventilação, conforme memorial descritivo ITEM 4.1	1,00	un	1.105,00	230,00	1.335,00
1.4	Patch Panel 24 portas p/ Rack 19" categoria 6	1,00	un	780,00	156,00	936,00
1.5	Guia/Organizador de cabos para RACK 19"	3,00	un	187,20	83,20	811,20
1.6	Régua de 1Ux19" com 8 tomadas 2P+T em ângulo de 45º p/ Rack	1,00	un	56,35	22,88	79,23
1.7	Cabo UTP cat. 6 (Isolamento LSZH)	460,00	m	3,33	0,54	1.780,20
1.8	Patch Cord cat. 6 comprimento 1,0 m - Vermelho	17,00	un	37,44	5,20	724,88
1.9	Conector RJ45 macho cat. 6	16,00	un	3,64	1,04	74,88
1.10	Certificação de pontos RJ45-cat. 6	16,00	un	x,xx	32,76	524,16
	SUBTOTAL CFTV:			5.968,04	1.948,63	7.916,67
XII	SERVIÇOS COMPLEMENTARES ELÉTRICA/AUTOMAÇÃO/TELEFÔNICO					
1,00	Asbuilts das Instalações Elet./Log./Telf./alarme	11,00	un	100,00	250,00	3.850,00
2,00	Verificação e certificação final das instalações - chek list	1,00	un	x,xx	750,00	750,00
3,00	Desmontagem e descarte adequado de luminárias e lâmpadas com a expedição de laudo/certificado de descarte	111,00	un	x,xx	25,30	2.808,30
4,00	Desmontagem de tubulações e perfilados	136,00	m	x,xx	2,50	340,00
5,00	Desmontagem de quadros elétricos e DGs	9,00	un	x,xx	75,00	675,00
	SUBTOTAL SERVIÇOS COMPLEMENTARES			1.100,00	7.323,30	8.423,30
	TOTAL ELÉTRICA			380.116,81	80.167,30	460.284,11
XIII	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO					
1.	Equipamentos de Ar Condicionado, Ventilação e Acessórios					
1.1	Self Contained com condensação a ar incorporado com capacidade nominal de refrigeração de 15 TR; fluido refrigerante HFC 407C; compressor scroll; alimentação elétrica: 220V/3F/60Hz. Fornecido com controle termostato eletrônico sem display	2,00	pç	32.394,00	1.000,00	66.788,00
1.2	Ventilador helicocentrífugo para instalação em linha; construído em chapa de aço, com rolamento de esferas blindado; ø315; alimentação elétrica: 1 F / 220 V / 60 Hz	1,00	pç	3.566,68	250,00	3.816,68
1.3	Ventilador axial construído em aço; tamanho: ø315; alimentação elétrica: 3F / 220 V / 60 Hz	1,00	pç	1.725,00	250,00	1.975,00
1.4	Calço amortecedor de vibração para unidades evaporadoras	8,00	pç	65,00	25,00	720,00
1.5	Acessórios diversos (suportes, pinos roscados, parafusos, abraçadeiras, etc) para instalação e montagem	1,00	un	1.500,00	1.000,00	2.500,00

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:		ASS.:				
2.	Sistema de distribuição de ar					
2.1	Duto em chapa de aço galvanizado, bitola n. 26, com acessórios de montagem e fixação.	2.000,00	kg	9,00	9,50	37.000,00
2.2	Duto em chapa de aço galvanizado, bitola n. 24, com acessórios de montagem e fixação.	270,00	kg	9,00	9,50	4.995,00
2.3	Duto em chapa de aço galvanizado, bitola n. 22, com acessórios de montagem e fixação.	415,00	kg	9,00	9,50	7.677,50
2.4	Isolamento em lã de vidro, espessura 38 mm, com barreira de vapor	370,00	m ²	9,20	6,00	5.624,00
2.5	Isolamento térmico em espuma elastomérica à base de borracha sintética com película de alumínio; espessura 25 mm. Utilizado nas caixas plenum dos difusores	50,00	m ²	19,00	8,20	1.360,00
2.6	Junta flexível 45/100 com 5 m	3,00	un	118,75	35,00	461,25
2.7	Duto circular flexível sem isolamento térmico, ø6"	10,00	m	15,25	7,50	227,50
2.8	Duto circular flexível com isolamento térmico e acústico, ø6"	12,00	m	23,96	7,50	377,52
2.9	Duto circular flexível com isolamento térmico e acústico, ø8"	30,00	m	31,88	7,50	1.181,40
2.10	Duto circular flexível com isolamento térmico e acústico, ø10"	60,00	m	39,79	7,50	2.837,40
2.11	Colarinho rosqueável em chapa de aço galvanizado, sem registro, ø6"	3,00	pç	10,50	5,40	47,70
2.12	Colarinho rosqueável em chapa de aço galvanizado, sem registro, ø8"	15,00	pç	14,38	6,30	310,20
2.13	Colarinho rosqueável em chapa de aço galvanizado, sem registro, ø10"	27,00	pç	16,25	6,30	608,85
2.14	Difusor quadrado tipo alta indução, entrada superior; equipado com caixa plenum e registro borboleta, tamanho 425, bocal ø250mm; fornecido na cor branco.	25,00	pç	540,81	40,00	14.520,25
2.15	Difusor quadrado de 04 vias, equipado com caixa plenum e registro borboleta, tamanho 2, bocal ø150mm; fornecido na cor branco.	3,00	pç	197,17	40,00	711,51
2.16	Difusor quadrado de 04 vias, equipado com caixa plenum e registro borboleta, tamanho 3, bocal ø200mm; fornecido na cor branco.	14,00	pç	229,80	40,00	3.777,20
2.17	Difusor quadrado de 04 vias, equipado com caixa plenum e registro borboleta, tamanho 4, bocal ø200mm; fornecido na cor branco.	1,00	pç	267,63	40,00	307,63
2.18	Difusor quadrado de 04 vias, equipado com caixa plenum e registro borboleta, tamanho 5, bocal ø250mm; fornecido na cor branco.	2,00	pç	311,56	40,00	703,12
2.19	Grelha tipo rotacore, com moldura, sem registro, 500x300 mm. Fornecido na cor branca.	4,00	pç	175,00	40,00	860,00
2.20	Grelha tipo rotacore, com moldura, sem registro, 500x500 mm. Fornecido na cor branca.	2,00	pç	196,00	40,00	472,00
2.21	Grelha tipo rotacore, com moldura, fornecida com registro de lâminas opostas, 1200x500 mm. Fornecido na cor branca.	2,00	pç	795,00	40,00	1.670,00
2.22	Grelha tipo rotacore, com moldura, fornecida com registro de lâminas opostas, 1500x500 mm. Fornecido na cor branca.	2,00	pç	835,00	40,00	1.750,00
2.23	Porta venezianada, com grelha tipo rotacore, 900x2000 mm, sem moldura e sem registro.	1,00	pç	450,00	100,00	550,00
2.24	Boca de ventilação redonda, construída em plástico, ø150 mm, com disco regulável	10,00	pç	85,00	40,00	1.250,00
2.25	Veneziana indevassável em alumínio, com dupla moldura, 300x300 mm; fornecida na cor branca.	2,00	pç	187,00	40,00	454,00
2.26	Veneziana indevassável em alumínio, com dupla moldura, 400x400 mm; fornecida na cor branca.	2,00	pç	219,47	40,00	518,94
2.27	Veneziana indevassável em alumínio, com dupla moldura, 500x500 mm; fornecida na cor branca.	3,00	pç	286,66	40,00	979,98
2.28	Damper de regulagem de vazão com lâminas convergentes, acionamento manual, 200x300 mm	2,00	pç	75,00	50,00	250,00
2.29	Damper de regulagem de vazão com lâminas convergentes, acionamento manual, 300x300 mm	2,00	pç	93,00	50,00	286,00
2.30	Damper de regulagem de vazão com lâminas convergentes, acionamento manual, 300x400 mm	1,00	pç	125,00	50,00	175,00
2.31	Damper de regulagem de vazão com lâminas convergentes, acionamento manual, 600x300 mm	2,00	pç	205,00	50,00	510,00
2.32	Damper de regulagem de vazão com lâminas convergentes, acionamento manual, 650x300 mm	1,00	pç	210,00	50,00	260,00

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA						
EMPRESA:		ASS.:				
2.33	Damper de regulagem de vazão com lâminas convergentes, acionamento manual, 800x300 mm	1,00	pç	218,00	50,00	268,00
2.34	Porta de inspeção com isolamento térmico, modelo PIPER 1818. Dim: 180x180mm	43,00	pç	62,00	16,00	3.354,00
2.35	Atenuador de ruído construído em chapa de aço galvanizada. Dimensões: 1200x600x900	1,00	pç	2.970,00	350,00	3.320,00
2.36	Atenuador de ruído construído em chapa de aço galvanizada. Dimensões: 1500x450x900	1,00	pç	3.798,00	350,00	4.148,00
2.37	Veneziana metálica para instalação na fachada	5,00	pç	195,00	100,00	1.475,00
2.38	Acessórios diversos para instalação e montagem (suportes, pinos roscados, parafusos, abraçadeiras, fita adesiva, etc)	1,00	un	1.500,00	1.000,00	2.500,00
3.	Interligações Elétricas e de Comando, Drenos e Acessórios					
3.1	Tubo soldável de PVC marrom, com conexões, ø25 mm	5,00	m	5,10	2,00	35,50
3.2	Quadro elétrico metálico	1,00	pç	200,00	62,50	262,50
3.3	Sensor de temperatura para instalação no ambiente com acabamento em plástico	2,00	pç	350,00	30,00	760,00
3.4	Interruptor horário com programação semanal. Alimentação: 100 a 240 VCA	1,00	pç	185,00	30,00	215,00
3.5	Eletroduto galvanizado tipo leve, ø1/2"	60,00	m	5,40	2,15	453,00
3.6	Cabo blindado, 2 fios 0,75mm² com malha trançada	70,00	m	4,90	1,95	479,50
3.7	Acessórios diversos para instalação e montagem	1,00	un	1.000,00	600,00	1.600,00
4.	Retirada do Sistema de Climatização Existente					
4.1	Retirada dos equipamentos de ar condicionado, rede de dutos e isolamento, difusores, grelhas. Prever o devido descarte	1,00	un	x,xx	7.000,00	7.000,00
	TOTAL INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO			146.974,83	47.409,30	194.384,13
	ADMINISTRAÇÃO DO OBRA	2,50	%		41.541,83	41.541,83
	TOTAL REFORMA AG. CIDADE JARDIM / SP (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X+XI+XII+XIII)			1.374.313,43	287.359,91	1.661.673,34
	TOTAL GERAL			1.374.313,43	328.901,74	1.703.215,17